



Udkast til bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om normalvedtægter for en almen boligorganisation med almene boligafdelinger

(Anvendelse af elektroniske værktøjer og præciseringer m.v.)

I bilag 1 til bekendtgørelse nr. 1299 af 15. december 2009 om normalvedtægter for en almen boligorganisation med almene boligafdelinger foretages følgende ændringer:

1. § 6, stk. 3, affattes således:

”Stk. 3. Boligorganisationens øverste myndighed træffer beslutning om følgende forhold:

- 1) Valg af revisor.
- 2) Hvorvidt boligorganisationen helt eller delvist skal administreres af en forretningsfører, herunder af en almen administrationsorganisation.
- 3) Boligorganisationens administrations- og byggepolitik.
- 4) Erhvervelse eller salg af boligorganisationens ejendomme.
- 5) Væsentlig forandring af boligorganisationens ejendomme.
- 6) Boligorganisationens grundkøb.
- 7) Boligorganisationens iværksættelse af nyt byggeri.
- 8) Nedlæggelse af en afdeling.
- 9) Ændring af vedtægterne.
- 10) Opløsning af boligorganisationen.
- 11) Frikøb af en tinglyst tilbagekøbsklausul, der påhviler en afdeling, der er oprettet før den 1. juli 2000.
- 12) Pantsætning af boligorganisationens ejendomme.”

2. § 6, stk. 5, affattes således:

”Stk. 5. Boligorganisationens øverste myndighed godkender endvidere afdelingernes regnskaber og træffer beslutning om følgende forhold vedrørende almene boligafdelinger og servicearealafdelinger:

- 1) Erhvervelse eller salg af afdelingernes ejendomme.
- 2) Overgang af en afdeling fra en boligorganisation til en anden.
- 3) Opdeling eller sammenlægning af afdelinger.
- 4) Væsentlig forandring af afdelingernes ejendomme.
- 5) Grundkøb.
- 6) Iværksættelse af nyt byggeri.
- 7) Pantsætning af afdelingernes ejendomme.
- 8) Fælles afdelingsmøde og fælles afdelingsbestyrelse for flere afdelinger.”

3. I § 8, stk. 1, indsættes efter 1. pkt.: ”Efter aftale med et repræsentantskabsmedlem kan indkaldelse af dette medlem ske elektronisk.”

4. I § 9 indsættes efter 3. pkt.: ”Efter aftale med et repræsentantskabsmedlem kan forslag udsendes til dette medlem elektronisk.”

5. § 11, stk. 2, 3. pkt., affattes således: ”En udskrift af protokollen skal være tilgængelig for boligorganisationens lejere på organisationens hjemmeside senest 6 uger efter mødets afholdelse.”

6. § 13, stk. 4, affattes således:

8. februar 2016

Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet

Kontornavn Almene Boliger

Slotsholmsgade 10
Post 1216 København K
Tel. 6198 4000
Mail uibm@uibm.dk
Web www.uibm.dk

CVR-nr. 36977191

Sagsbehandler
Karin Laursen
Tel. 4171 7787
Mail kal@uibm.dk

Ref.-nr. 2016-374

”Stk. 4. Organisationen og dens afdelinger forpligtes ved underskrift af den samlede bestyrelse. Er der ansat en forretningsfører eller direktør, kan organisationen tegnes af to bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være bestyrelsens formand eller næstformand, i forening med forretningsføreren eller direktøren. Organisationens bestyrelse kan meddele en forretningsfører, herunder en almen administrationsorganisation, fuldmagt til at forpligte organisationen og de enkelte afdelinger.”

7. § 14, stk. 1, 3. pkt., affattes således: *”Dagsordenen for bestyrelsesmødet skal være tilgængelig for boligorganisationens lejere på organisationens hjemmeside samtidig med, at der indkaldes til mødet eller kort tid derefter.”*

8. § 14, stk. 4, 3. pkt., affattes således: *”En udskrift af protokollen skal være tilgængelig for boligorganisationens lejere på organisationens hjemmeside senest 4 uger efter mødets afholdelse.”*

9. I § 15, stk. 1, indsættes efter 5. pkt.: *”Efter aftale med en lejer kan indkaldelse af denne ske elektronisk.”*

10. Efter § 15 indsættes:

”§ 15 a. Afdelingsmødet kan beslutte, at digitale værktøjer inddrages i afholdelsen af kommende afdelingsmøder. Det kan herunder besluttet, at afstemninger under anvendelse af et betryggende afstemningssystem kan foretages digitalt inden for en frist på højst 7 dage efter afholdelse af et afdelingsmøde.

Stk. 2. Det digitale værktøj, der anvendes, skal være tilgængeligt for alle afdelingens lejere og disses myndige husstandsmedlemmer. Herudover skal det digitale værktøj være tilgængeligt for enhver, der ifølge § 17, stk. 2, har adgang til afdelingsmødet. Disse må dog ikke have adgang til at deltage i eventuelle afstemninger. Ingen andre end de i 1. og 2. pkt. nævnte må have adgang til det digitale værktøj. Der må ikke ved anvendelsen af digitale værktøjer stilles krav om profil på sociale medier.

Stk. 3. Det er en betingelse for anvendelse af digitale værktøjer i afholdelsen af afdelingsmødet, at:

1. Forslag til behandling på afdelingsmødet tillige kan fremsættes ved brev eller e-mail.
2. Opstilling af kandidater tillige kan ske på afdelingsmødet.

Stk. 4. Hvis der er truffet beslutning om, at afstemning kan ske digitalt efter afholdelsen af afdelingsmødet, er det yderligere en betingelse, at:

1. Afstemningstemaerne formuleres endeligt før afslutning af afdelingsmødet.
2. Afstemning tillige kan ske ved brev inden for samme afstemningsperiode, som er fastsat for den digitale afstemning. Stemmesedler skal efter anmodning udleveres fra dagen efter afdelingsmødet og indtil fristen for afstemning udløber.
3. Eventuelle afstemninger på afdelingsmødet foretages skriftligt.
4. Alle stemmer optælles samtidig umiddelbart efter afstemningsperiodens udløb.
5. Det sikres, at ingen husstand kan afgive flere stemmer, end den har ret til efter vedtægterne.

Stk. 5. Der kan ikke begæres urafstemning om emner, hvor afstemning gennemføres efter stk. 1 og 4.

11. I § 16 indsættes som *stk. 4:*

”Stk. 4. Efter aftale med en lejer kan materiale nævnt i stk. 1-3 og forslag, jf. § 17, stk. 3, 3. og 4. pkt., udsendes til denne lejer elektronisk.”

12. I § 17, stk. 4, 1. pkt., indsættes efter *”stemmeberettigede”*: *”, jf. dog § 15 a”*.

13. § 17, stk. 5, 3. pkt., affattes således: "En udskrift af protokollen skal være tilgængelig for afdelingens lejere på boligorganisationens hjemmeside senest 4 uger efter mødets afholdelse."

14. I § 19, stk. 1, 2. pkt., ændres "plejkrævende ældre" til: "plejkrævende beboere".

15. I 19, stk. 4, ændres to steder "for afdelingens beboere" til: "for afdelingens lejere på boligorganisationens hjemmeside".

Note:

Ovenstående ændringer skrives ind i en ny samlet bekendtgørelse. Tilsvarende ændringer foretages i bekendtgørelsens bilag 2 samt i bilag 1 og 2 til bekendtgørelse nr. 1300 af 15. december 2009 om normalvedtægter for en almen boligorganisation med almene boligafdelinger og indbetalt garantikapital (garantiorganisation).

Endvidere foretages ændringerne vedr. anvendelse af digitale værktøjer i bekendtgørelse nr. 26 af 21. januar 2009 om normalvedtægter for en selvejende almen ungdomsboliginstitution og i bekendtgørelse nr. 841 af 20. december 1996 om normalvedtægter for en selvejende almen ældreboliginstitution.

Ikrafttrædelsesdatoerne vil blive fastlagt ved udarbejdelsen af nye samlede bekendtgørelser.