



Økonomiassistent

Arbejdernes Boligforening Odense søger en økonomiassistent til Arbejdernes Boligforening Odense. Stillingen er normeret til 37 timer ugentligt.

Kunne du tænke dig at blive en del af Fyns ældste almene boligorganisation? Vi ligger næsten midt i Odense og vi har brug for en fagligt dygtig medarbejder, som ser en kvalitet i, at vi på vores arbejdsplads får løst vores opgaver, men at vi godt kan have det sjovt samtidig. Så kan du se dig selv i ovenstående, så skal du læse videre.

Dine arbejdsopgaver består blandt andet af:

- daglig bogføring af kreditorer, bank mm
- kreditorbetalinger og EDI-betalinger.
- debitorafstemning
- udarbejdelse af varme, vand og el regnskaber.
- udarbejdelse af flytteafregninger
- Afstemninger til årsregnskaber og budgetter i samarbejde med de øvrige økonomimedarbejdere.
- assistance ved indrapportering af årsregnskaber til Landsbyggefonden.
- afholdelse af afdelingsmøder i vores mindre afdelinger, dette vil ofte være aftensmøder i august eller september.
- diverse afstemninger og andre hoc-opgaver.

Vi lægger vægt på at du:

- har en relevant uddannelse indenfor økonomi/revision.
- har minimum 3 års erfaring fra arbejdet i en økonomifunktion eller som revisorassistent.
- er analytisk og har flair for tal.
- er god til at kommunikere – både mundtligt og skriftligt.
- er serviceminded, positiv og i stand til at arbejde selvstændigt og struktureret.
- er i stand til at trives i et til tider hektisk arbejdsmiljø.

Arbejdernes Boligforening Odense tilbyder:

- et spændende og alsidigt job, hvor hver dag byder på nye udfordringer.
- en arbejdsplads hvor vi skal sørge godt for, at du kommer ombord
- et godt arbejdsmiljø med en fri omgangstone og gode kolleger.
- løn- og ansættelsesvilkår i henhold til overenskomst mellem Dansk Erhverv/BL – Danmarks Almene Boliger og HK.

Kender du til lønkørsel og kender du til den almene sektor, er det en fordel, men det er ikke noget krav.

Vil du høre mere om jobbet

Vil du høre mere om jobbet og om os, er du velkommen til at skrive retur via jobindeks eller ved at kontakte økonomichef Lene Olsen på telefon mellem 09:00 og 10:00 på 63 12 72 68

Samtaler

Der vil løbende blive afholdt samtaler og annoncen tages ned når jobbet er besat.

Ansættelse

Hurtigst muligt, dog venter vi venter vi gerne på den rette



Arbejdernes Boligforening administrerer godt 3.000 boliger fordelt på 56 afdelinger beliggende i Odense, Langeskov, Kerteminde, Vissenbjerg og Faaborg. Vi er 12 administrative medarbejdere på kontoret i Odense, 2 administrative medarbejdere på kontoret i Kerteminde og 2 administrative medarbejdere på kontoret i Faaborg. Herudover er vi 17 ejendomsfunktionærer og 5 håndværkere.