



Oplæg for AlmenNet oktober 2017

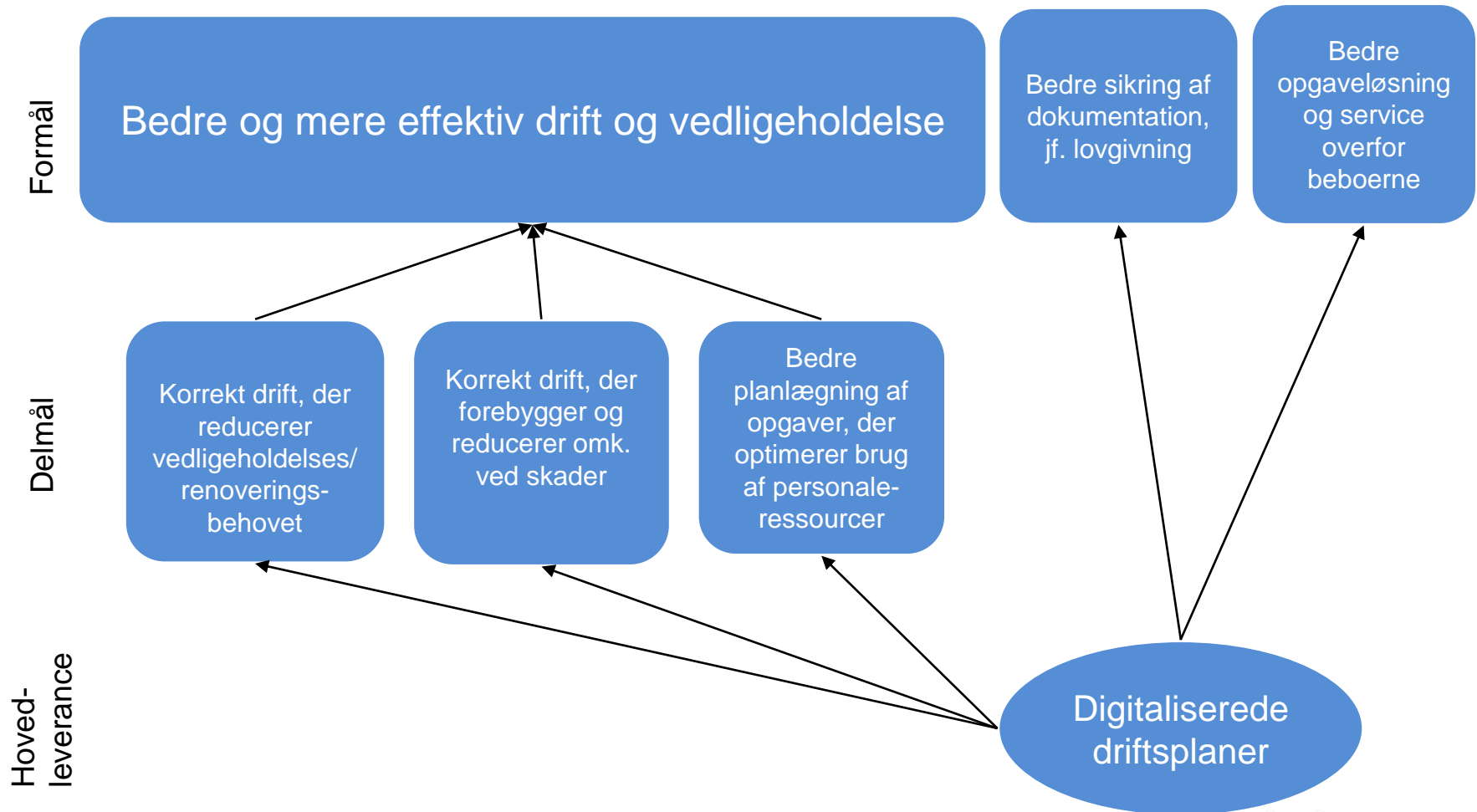


■ mere end en bolig

Rammer

- **Økonomi:** 900.000 kr. fra Den Almene Forsøgspulje
Medfinansiering fra fsb i form af medarbejderresourcer
- **Forudsætning:** Systemet skal gøres offentligt tilgængeligt (open source)
- **Tidsplan:** 1. marts 2016 – 31. december 2017

Oprindeligt formål og hovedleverance



Hoved-
leverance

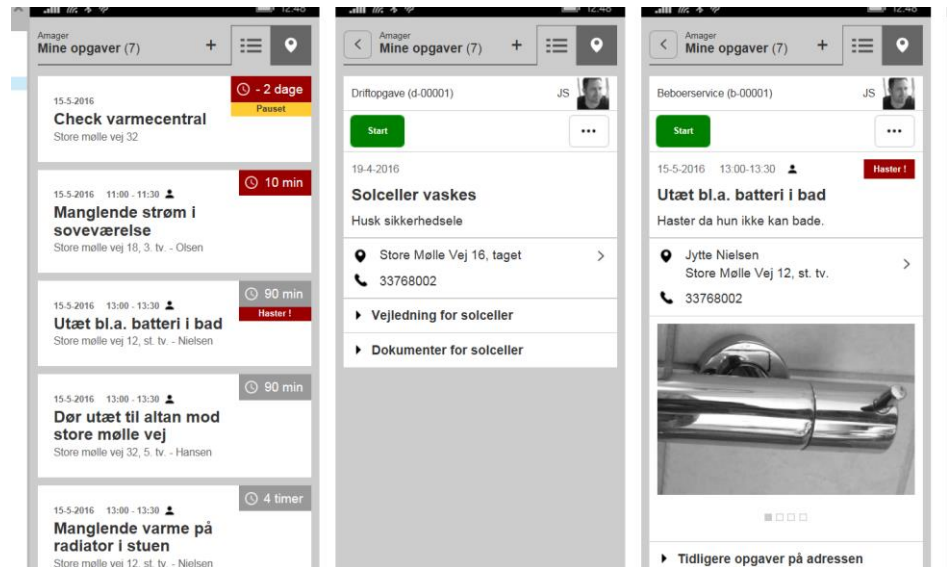
Delmål

Formål

Udvikling af systemet

I samarbejde med IT-firmaet **Compent**

Brugersanalyse og prototype



mere end en bolig



eDrift opstår

I udviklingen af systemet blev beboerserviceopgaver tilføjet

+ *mulighed* for at tilføje administrative opgaver*

=



*Opgaverne i systemet skal ikke udfylde hele arbejdsdagen

Proces

1. Brugeranalyse og prototype (april – juli 2016)
2. Udvikling af systemet (august 2016 – februar 2017)
3. Pilotafdelinger (marts 2017)
4. Udrulning og ibrugtagning i fsb (maj-juni 2017)
5. Tilretninger og offentliggørelse (efterår 2017)

Uddannelse af medarbejdere

- 200 medarbejdere der skal tage nyt IT-system i brug
- 70 ledende medarbejdere fik undervisning i grupper af 6-8
- Oplærte medarbejdere videreformidler til ejendomsfunktionærer
- Hver undervisningsdag tog 6 timer
- Undervisningsvideoer

Præsentation af systemet:



Hvad sikrer systemet:

- at ingen opgaver bliver glemt
- at vejledninger er nemt tilgængelige, så opgaverne bliver udført korrekt

= Systematisk drift sikrer at bygningsdele yder optimalt og forlænger bygningsdelenes ydeevne og levetid betragteligt. Dermed kan man spare mange penge på afdelingernes drifts- og vedligeholdelsesbudget.

- at medarbejderressourcer kan håndteres effektivt
- dokumentation for udførte opgaver
- statistik på opgaver



Opgaveflow i systemet

Administration

- Opretter driftsopgaver der indeholder tidspunkt for udførelse, interval og vejledning

Koordinator

- Placerer de relevante opgaver på boligafdelingen, justerer tidspunkt, angiver lokation og tilføjer eventuelt en lokal vejledning
- Angiver estimat på tidsforbrug og tildeler personale til opgaverne
- Opretter løbende ad hoc og beboerserviceopgaver og placerer tidspunkt og personale til opgaverne

Ejendomsfunktionær

- Danner sig et overblik over dagens/ugens opgaver og planlægger sin tid ud fra hans tildelte opgaver
- Starter opgaven, orienterer sig i vejledningen, løser opgaven og afslutter den

Faneblade definerer den enkelte opgave – her interval

Rediger Flade tage efterses og rengøres (dp-95)

22.02.2017  Aino Blom Due Jørgensen

Opgave Boligafdelinger Lokation **Interval** Vejledning Dokumenter

Generelt interval

Uger: Anbefalet

Ugeinterval: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22
23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33
34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44
45 46 47 48 49 50 51 52

Uger kan ikke flyttes af koordinator

Antal gange i ugen: Faste ugedage:

1 MAN TIR ONS TOR FRE LØR SØN

Gentag indtil:

Lokalt interval 01-020 Møllelængen  

Uger: Anbefalet (administration) Planlagte (driftafdeling)

Ugeinterval: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22
23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33
34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44
45 46 47 48 49 50 51 52

Uger kan ikke flyttes af koordinator

Antal gange i ugen: Faste ugedage:

1 MAN TIR ONS TOR FRE LØR SØN

Gentag indtil:

 mere end en bolig



Ugeplanen

– det daglige arbejdsværktøj

Driftskontor: Driftsfællesskabet Amager 2 Skift til mobil platform

fsb eDrift

TEST B EDRIFT

UGEPLAN

GRUPPER

HISTORIK

MEDARBEJDERE

DRIFTSPLAN

STATISTIK

Ugeplan: 01-020 Møllelængen | 2017 | Uge 38 | Denne uge

+ Ny opgave | Weekend

Vælg et medlem

Åbne driftopgaver	Mandag 18. sep	Tirsdag 19. sep	Onsdag 20. sep	Torsdag 21. sep	Fredag 22. sep
Driftsplan : Indvendig Rengøring af vaskeri 37 + Afventer	Administrativ opgave 09:00 - 10:00 Fråflytningssyn 1-20-0078-14 38 Estimat/Tidsforbrug: /0 Tildelt	Driftsplan : Konstruktion Belægninger - fejning & opsyn af stier og fortove 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Alle fra gruppe 01-20 Åbne opgaver	Driftsplan : Konstruktion Belægninger - fejning & opsyn af stier og fortove 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Alle fra gruppe 01-20 Åbne opgaver	Driftsplan : Indvendig Fælleslokaler eftergås 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.25/0 Tildelt	Driftsplan : Indvendig Rengøring af vaskeri 38 Estimat/Tidsforbrug: /
Administrativ opgave Flytteafløsning og klargøring af nøglesæt. 37 + Afventer	Administrativ opgave 10:00 - 10:30 P. møde 38 1-20 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Tildelt	Driftsplan : Inventar Postkasser - efterseres/rengøres 38 Estimat/Tidsforbrug: 2/0 Alle fra gruppe 01-20 Åbne opgaver	Driftsplan : Inventar Legepladser daglig inspektion kun ved hyppig brug 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.25/0 Alle fra gruppe 01-20 Åbne opgaver	Driftsplan : Beplantning Græs - Brugsplæne - Klipping 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Tildelt	Driftsplan : Konstruktion Belægninger - fejning & opsyn af stier og fortove 38 Estimat/Tidsforbrug: /
Administrativ opgave Indflytning 1-20-230-22 37 + Afventer	Administrativ opgave 09:00 - 09:30 Fråflytningssyn 1-20-110-10 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Tildelt	Driftsplan : Inventar Legepladser daglig inspektion kun ved hyppig brug 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.25/0 Alle fra gruppe 01-20 Åbne opgaver	Driftsplan : Affald Affald - Tilsyn og oprydning af affald 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Tildelt	Driftsplan : Konstruktion Belægninger - fejning & opsyn af stier og fortove 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Tildelt	Driftsplan : Affald Affald - Tilsyn og oprydning af affald 38 Estimat/Tidsforbrug: /
Administrativ opgave Ændring af navnskilte og klargøring af nøgler 37 Store Melles Vej 307, th. + Afventer	Administrativ opgave 09:00 - 09:30 Fråflytningssyn 1-20-110-10 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Tildelt	Driftsplan : Beplantning Plantebede gennemgås 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0 Tildelt	Administrativ opgave 08:00 Flytteafløsning Klargøring af nøglesæt.1-20-230-20 37 Estimat/Tidsforbrug: 0/0 Aflyst	Driftsplan : Inventar Legepladser daglig inspektion kun ved hyppig brug 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.25/0 Tildelt	+ Afventer
Administrativ opgave Flytteafløsning og klargøring af nøgler 1-20-143-06 37 + Afventer	Driftsplan : Indvendig Rengøring af vaskeri 38 Estimat/Tidsforbrug: 0.5/0				
Administrativ opgave Indflytning 1-20-143-10 37 Store Melles Vej 24, 2. tv, 2300					

Tildeling af medarbejder til opgaven

Affald - Tilsyn og oprydning af affald (dp-82)

22.02.2017  Aino Blom Due Jørgensen

Opgave **Ansvarlig** Boligafdelinger Lokation Interval Vejledning Dokumenter Historik

Estimat * 0

Dag MAN TIR ONS TOR FRE LØR SØN

Ansvarlig

Se alle udenfor grupper

- Alle medarbejdere kan tage opgave
- Tildel alle
- Vælg specifikke medarbejdere

Vælg et medlem

Dækket
af hensyn
til
fortrolig-
hed

2t 31m | 7t

0t | 0t

2t | 7t

0t | 7t

6t | 7t

Mulige handlinger

Luk vindue

— mere end en bolig



Ejendomsfunktionær – egne opgaver

The screenshot shows a user interface for a property management system. At the top, there is a header with a user profile icon, the name 'TEST B EDRIFT', and a menu icon. Below the header, there are two tabs: 'MINE OPGAVER (3)' (selected) and 'ÅBNE OPGAVER (1)'. A plus sign icon is visible to the right of the tabs. The main content area is titled 'Mine opgaver' and lists three tasks:

- 19.09.2017**
Estimeret tid for opgaven: 0.5 time
Plantebede gennemgås
01-020 Møllelængen
IKKE PÅBEGYNDT
- 22.09.2017**
Estimeret tid for opgaven: 2 time
Affald - Tilsyn og oprydning af affald
01-020 Møllelængen
IKKE PÅBEGYNDT
- 25.09.2017**
Estimeret tid for opgaven: 2 time
Belægninger - fejning & opsyn af stier og fortove
01-020 Møllelængen
I GANG

Ejendomsfunktionær – udfør opgave


< Mine opgaver

Driftsplan (dp-053)

Oprettet dato: 22.02.2017

Estimeret tid for opgaven: 2 time

Tildelt til:

 **Test B eDrift**
Ansvarlig

Opgave status: Ikke påbegyndt

Start

Afvis

25.09.2017

Belægninger - fejning & opsyn af stier og fortove

01-020 Møllelængen

Generel vejledning

- Gange + stier + fortove fejnes
- Veje + P-plader renholdes
- Ukrudtsbekæmpelse, 8-12 gang/år

Lokale dokumenter

Dokument



fejerunde.pdf


Kommentar til vejledning

mere end en bolig




Ejendomsfunktionær - afslut opgave


 TEST B EDRIFT 

MINE OPGAVER (1) ÅBNE OPGAVER (1) 

< Mine opgaver

Driftsplan (dp-053) 
Oprettet dato: 22.02.2017 AINO BLOM DUE JØRGENSEN
Estimeret tid for opgaven: 2 time

Tildelt til:

 **Test B eDrift**
Ansvarlig

TT MM
1 23

Hvordan kan jeg registrere tid?

Kosten skal skiftes|

Træk dine dokumenter hertil eller klik her. Tilladte filformater er: .png .jpeg .jpg .mp4

Opgave status: I gang

Fortryd **Udført**

25.09.2017
Belægninger - fejning & opsyn af stier og fortove

mere end en bolig



Opret ny opgave – både på ejd. kt og i marken

Ny opgave
01-020 Møllelængen

Arbejdsområde Driftopgave Beboerservice Administrativ opgave

Opgaven hører under*

- + Bygning
- + Materiel
- + Terræn
- + Andet

Dato:*

19.09.2017 

Estimeret tid for opgaven: *

Estimeret tid for opgaven i timer 

Opgavetitel:*

Evt. opgavebeskrivelse

Adresse:

Skriv adresse



mere end en bolig

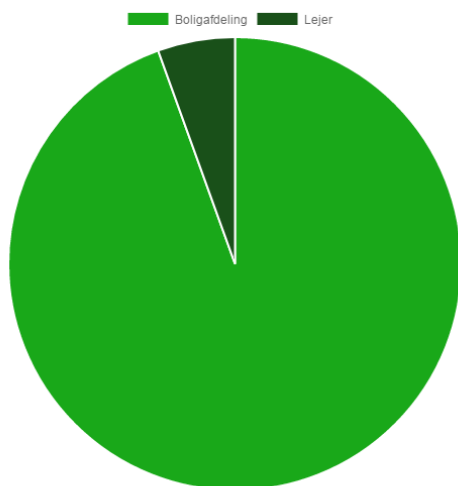


Statistik

Statistik

Fra 01.05.2017 Til 31.05.2017 Vis: %

Tidsforbrug beboerserviceopgaver vs. driftsopgaver



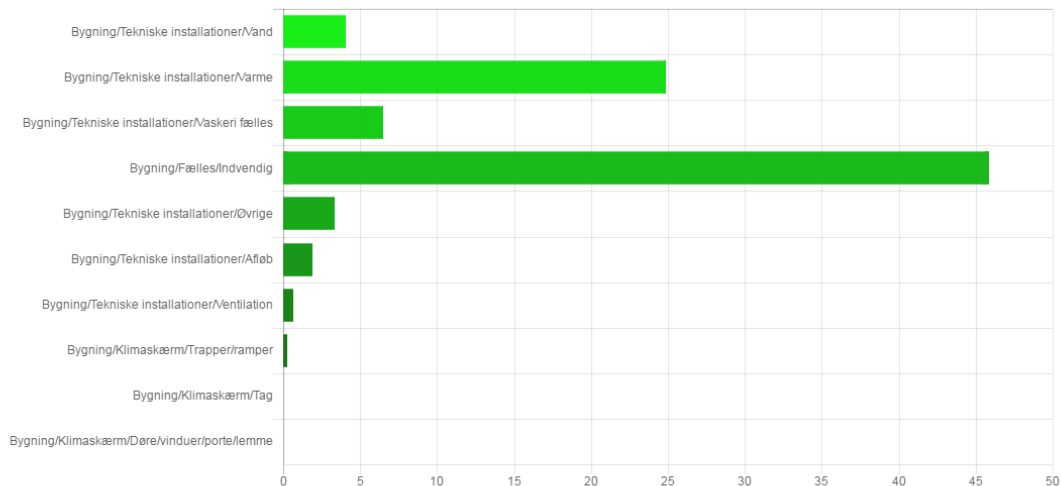
Totale timer: 2023.3

Vælg et driftsfællesskab

Vælg boligafdeling

Exporter til CSV

Timeforbrug ved driftsopgaver



Totale timer: 87.5

Vælg et driftsfællesskab

Vælg boligafdeling

Bygning

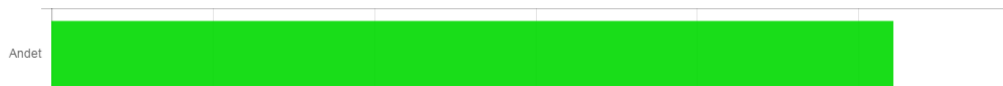


Exporter til CSV

Overskredede opgaver



Timeforbrug ved beboerhenvendelser



Hvad har vi opnået?

- at ingen opgaver bliver glemt
- at vejledninger er nemt tilgængelige og bliver brugt
- at medarbejderressourcer håndteres effektivt
- dokumentation for udførte opgaver
- (statistik på opgaver)
- (personaletilfredshed)



Udfordringer

- Nogen tog hurtigt systemet i brug - nogen har krævet efterfølgende sidemandsoplæring
- Forskel på udbytte af systemet om man er en lille eller en stor afdeling
- Som ved alle nye IT-systemer: kræver support og optimering

I gang med eDrift

- Teknisk opsætning og integration med boligorganisationens data
- Definerer af driftsopgaver centralt og lokalt
- Undervisning og support

I gang med eDrift

- Offentliggørelse af eDrift vil ske på AlmenNets hjemmeside efterår 2017
- Alle kan downloade kildekoderne til systemet, samt brugervejledning og instruktionsvideoer.
- Evt. hjælp til opsætning kan købes hos **Compent**

Ekstra slides, hvis spørgsmål

Overblik opgaver på tværs i driftsfællesskab

The screenshot shows the eDrift web application interface. At the top, the browser address bar displays <https://edrft.fsb.dk/#/weekplan/listview/currenttasks>. The page title is "Ugeplan" (Weekly Plan). A dropdown menu shows "Driftskontor" (Operating Office) set to "Driftsfællesskabet Amager 2". The left sidebar contains the "fsb eDrift" logo, a user profile icon for "TEST B EDRIFT", and a navigation menu with items: "UGEPLAN" (highlighted), "GRUPPER", "HISTORIK", "MEDARBEJDERE", "DRIFTSPLAN", and "STATISTIK". The main content area has tabs for "Planlagte uger", "Udførte opgaver", and "Ikke udførte opgaver". The "Udførte opgaver" tab is active, displaying a table of tasks for "Uge 23". A green box with the text "Dækket af hensyn til fortrolighed" (Covered by confidentiality considerations) is overlaid on the table. The table columns are: Dato, Tid, Opgave, Adresse / Lejemål, Status, Type, and ID. The tasks listed are: "Flytteaflysning, tjekke lejemål 01-65-0051-08" (Tildelt, Beboerservice, ID: bs-264), "Rep. af bla. batteri" (Afventer, Beboerservice, ID: bs-448), and "Trekantlister, Skimmel" (Tildelt, Beboerservice, ID: bs-630).

Driftskontor: Driftsfællesskabet Amager 2

fsb eDrift

TEST B EDRIFT

Ugeplan

Vis for alle afdelinger

2017

Uge 23

Denne u

Vælg et medlem

Planlagte uger | Udførte opgaver | Ikke udførte opgaver

Dato	Tid	Opgave	Adresse / Lejemål	Status	Type	ID
Uge 23						
		Flytteaflysning, tjekke lejemål 01-65-0051-08		Tildelt	Beboerservice	bs-264
		Rep. af bla. batteri		Afventer	Beboerservice	bs-448
		Trekantlister, Skimmel		Tildelt	Beboerservice	bs-630

Dækket af hensyn til fortrolighed

Grupper af medarbejdere

Gruppe

Tilføj medarbejdere til gruppen

Gruppe

Medarbejder

Rengøring

skaktning

Varmecentral

Dækket
af
hensyn til
fortrolig-
hed

Uddrag af statistik i csv-fil

A	B	C	D	E	F	G
Id	Kategori driftsopgave	Opgavetitel	Boligafdeling	Adresse	Udført da	Forbrugt t
dp-159	Bygning/Tekniske installationer/Va	Varmecentral - Ugentlig gennemgang			12-09-2017	0.23
dp-159	Bygning/Tekniske installationer/Va	Varmecentral - Ugentlig gennemgang			14-08-2017	0.22
dp-159	Bygning/Tekniske installationer/Va	Varmecentral - Ugentlig gennemgang			05-09-2017	0.27
dp-159	Bygning/Tekniske installationer/Va	Varmecentral - Ugentlig gennemgang			28-08-2017	0.53
dp-159	Bygning/Tekniske installationer/Va	Varmecentral - Ugentlig gennemgang			24-08-2017	0.32
dp-159	Bygning/Tekniske installationer/Va	Varmecentral - Ugentlig gennemgang			10-08-2017	0.38
dp-159	Bygning/Tekniske installationer/Va	Varmecentral - Ugentlig gennemgang			18-09-2017	0.42
dp-17	Bygning/Tekniske installationer/Va	Tekniforberedelse automatisk tje			22-08-2017	0.2

Dækket af
hensyn
fortrolighed