|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDFLYTNINGSRAPPORT** | | | | | | | | |  |
| Bebyggelse/afdeling |  | | | |  | | |  |  |
| Bolig-/lejemålsnr. |  | | | |  | | |  |
| Opførelsesår/ibrugtagn.år |  | | | |  | | |  |
| Vedligeholdelsesordning: |  | A-ordning |  | A-ordning med NI-beløb | |  | B-ordning | |
| Adresse |  | | | |  | | |  |
| Lejers navn(e) |  | | | |  | | |  |  |
| Overtagelsesdag |  | | | |  | | |  |  |
| Evt. garagenr. |  | | | | Evt. kældernr. | | |  |  |

Lejemålet er dags dato gennemgået af underskrevne parter, og det er fundet i god og forsvarlig stand.

Lejemålets tilstand og standard svarer til den sædvanlige, fastlagte standard og til bestemmelserne i det vedligeholdelsesreglement, som gælder for lejemålet. Lejeren har modtaget reglementet i forbindelse med lejeaftalens indgåelse.

Der henvises endvidere til nedenfor nævnte, evt. specificerede skader, fejl og mangler samt til de evt. særlige bemærkninger.

Specifikation af skader, fejl og mangler:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rum | Skader, fejl og mangler | Udbedres eller noteres af boligorganisationen  (udfyldes af boligorganisationen) | | | |
| Udbedres snarest | Udbedres senere | Dato for udbedring | Udbedres ikke, men noteres og lejeren hæfter ikke |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Bedømmelsesskala for trægulve og trapper:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GULVSKALA | Køkken | Stue | Stue | Værelse 1 | Værelse 2 | Værelse 3 | Entre | Trappe |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bedømmelsesskala for trægulve/trapper.  4: Gives for det helt nye eller nyafhøvlede gulv, og kun hvis overfladen/lakken er helt fri for skader.  På gulvet findes ingen nuanceforskelle efter brug af tæpper eller andet.  3: Gives for det næsten nye gulv. Der er ridser i overfladen/lakken, ligesom denne kan være lidt slidt, og der kan være nuanceforskelle. 2: Gives for gamle gulve, hvor overfladen/lakken kan være slidt.  1: Gives for gulve, der er 8-10 år gamle eller ældre. Overfladen/lakken kan være temmelig slidt, og kan være gulnet af l yset. 0: Anvendes ved gulve, som er ringere end de under 1 nævnte, f.eks. hvor brædderne har kastet sig (særligt ved fyrregulve). | | | | | | | | | | | |

*Boligorganisationens repræsentant* har følgende særlige bemærkninger:

*Lejeren* ønsker at bemærke følgende:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Der er tillige udleveret en *fejl- og mangelliste* til lejeren. Listen skal efter loven afleveres til boligorganisationen/ejendomskontoret senest 14 dage efter overtagelsen af boligen.

Med sin underskrift kvitterer lejeren samtidig for at have modtaget

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stk. | Hoveddørsnøgler | Stk. | Dørkort | Stk. | Postkassenøgler |
| Stk. | Vaskerilås | Stk. | Kældernøgler | Stk. | Garagenøgler |
| Stk. | Andet |  | | | |

Parterne har ved gennemgangen foretaget følgende *aflæsninger*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Varmemåler |  | Vandmåler |  |
| Elmåler |  | Gasmåler |  |
| Andet |  | | |

Med sin underskrift kvitterer lejeren samtidig for at have fået en kopi af denne rapport

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato | Lejer(e) | Boligorganisationens repræsentant |

**Nr. 9 Dafolo**  98 42 28 22 06.98 - Udarbejdet af Boligselskabernes Landsforening