



AAB

Bygherrens pligter

Bygherrens pligter

1. Udpege en koordinator ,P, til projekteringen
2. Anmelde byggepladsen til Arbejdstilsynet
3. Afgrænse sikkerhedsforanstaltninger i fællesområder
4. Udpege en koordinator ,B, til udførelsen
5. Koordinering af arbejdsmiljøet
6. Udarbejdelse og ajourføring af PSS
7. Gennemføring af opstartmøder
8. Afholdelse af sikkerhedsmøder inkl. rundering
9. Udarbejde journal til den fremtidige DV

Bygherrens pligter

1. Udpege en koordinator ,P, til projekteringen

AAB bruger CV på den kommende koordinator ,P, som en del af bedømmelseskriteriet ved rådgiverudbud.

AAB deltager også aktivt under projektering, med hensyn til indarbejdelse af sikkerhedsarbejdet i projekteringen.

Bygherrens pligter

2. Anmelde byggepladsen til Arbejdstilsynet

Her skal bygherren sikre sig en kopi inden byggestart

3. Afgrænse sikkerhedsforanstaltninger i fællesområder

Eksempler på foranstaltninger som kan være i fællesområder:

- Arbejdsområder hvor flere firmaer arbejder
- Færdsels- og adgangsveje
- Skurbyen & materielpladser
- Stilladser
- Indhegning og skiltning
- El og vandforsyning inkl. belysning.

Bygherrens pligter

4. Udpege en koordinator ,B, til udførelsen

AAB udbeder sig en kopi af uddannelsesbevis for entreprenørens koordinator, for at sikre vedkommende har kompetencerne.

5. Koordinering af arbejdsmiljøet

AAB er proaktive på byggepladsen omkring sikkerhedsarbejder i samarbejde med koordinator, B. AAB har 2 stk. arbejdsmiljøkoordinatorer som har til opgave at hjælpe de andre projektledere.

Bygherrens pligter

6.Udarbejdelse og ajourføring af PSS

AAB har standardkrav som indarbejdes under projekteringen i oplægget til PSS. Denne indeholder så krav til entreprenørens kommende PSS for projektet

Desuden indeholder den også løsninger til indretning af byggepladsen - som byggeriet kan gennemføres ved .

Entreprenøren har metodefrihed, men dette skal godkendes inden opstart da de skal godkendes af bygherren.

Bygherrens pligter



Bygherrens pligter

7. Gennemførelse af opstartsmøder med håndværkerne

Det er vigtigt at sikre at opstartsmøder bliver afholdt.

AAB kommer med ekstra input til opstartsmødet som indeholder forskrifter om hvordan den enkelte håndværker skal forholde sig til beboerne under renoveringen.

Koordinator B afholder disse opstartsmøder

Bygherrens pligter

8. Afholdelse af sikkerhedsmøder inkl. rundering

Sikkerhedsmøder inkl. rundering af byggepladsen skal afholdes min hver 14 dag.

Det er bygherren som skal sikre at alle relevante punkter for byggesagen kommer med til sikkerhedsmødet

Hos AAB deltager vi i sikkerhedsmøder og runderinger efter behov ,samt sikre jævnlig kontrol med byggepladsen i de perioder hvor man ikke deltager til sikkerhedsmøderne.

Bygherrens pligter ?

9. Udarbejde journal til den fremtidige drift & vedligehold.

AAB sikre at journalen er færdig når byggeriet overgår til drift hos AAB