

Flere lærlinge på byggepladsen

Pixiudgave af håndbogen for almene bygherrer



Lærlingeindsatsen i byggeprocessen

DOWNLOAD DEN FULDE
VERSION AF HÅNDBOGEN
PÅ BL'S HJEMMESIDE

INTRODUKTION

Dette er en pixi-udgave af håndbogen 'Flere lærlinge på byggepladsen' udarbejdet til Almene Bygherrer. Den giver en introduktion til, hvordan du som byggeprojektleder i de forskellige faser af et byggeri eller en renovering kan sikre, at kravet om 14 % lærlinge på almene byggerier fremgår af klausulen og omsættes til konkrete lærepladser. Figuren 'Optimer lærlingeindsatsen i din byggesag', som er illustreret giver et overblik over, hvad der skal ske i de forskellige faser.

Vær gerne opmærksom på, at den ikke nødvendigvis passer præcist til alle byggesager, men at den følger en typisk byggesagsproces. Figuren viser, hvordan du kan anvende værktøjer og forskellige greb til at sikre flere lærlinge eller 'personer under anden oplæring' på din byggesag gennem hele byggesagsprocessen.

Optimer lærlingeindsatsen i din byggesag

Forarbejde

Afklaring af strategi: Bestemme, hvordan lærlingeindsatsen skal integreres i organisationens strategi (Hvem: politisk og administrativ ledelse).

Ledelsesforankring: Dialog om målsætninger og ressourcer til opgaven (Hvem: administrativ ledelse).

Involvering af samarbejdspartnere: Sikre forståelse for lærlingeindsatsen og dens praksis (Hvem: byggeprojektleder og byggeafdeling).

Udvikling af interne procedurer: Fastlægge arbejdsgange for håndtering af lærlinge i byggesager (Hvem: byggeafdeling, evt. HR/ESG-ansvarlig).



Udbud og kontrakt

- Tilføj krav om lærlinge i jeres udbud og kontrakt
- Brug LBF's beregningsmodel
- Udarbejd en klar og effektiv klausul
- Forstå klausulen, og brug den som et aktivt arbejdsredskab
- Gør dig bekendt med lærlingeplanen
- Lærlinge skal på dagsordenen ved første møde med entreprenøren



Udførelse

- Aktiver indberetning i LBF's lærlingeindberetningssystem
- Entreprenøren identificerer en kontaktperson på byggesagen
- Lærlinge på dagsordenen til samarbejds møde med entreprenøren
- Arranger møde om lærlinge for alle underentreprenører
- Kontakt en erhvervsskolekonsulent og en AMU-konsulent



Opfølgning og kvalitetssikring

- Prioriter opfølgning på indsatsen på byggemøder og evt. sikkerhedsmøder
- Brug lærlingeplanen som et aktivt værktøj
- Besøg byggepladsen jævnligt, og skab kontakt med lærlingene
- Husk at foretage den årlige indberetning til LBF



Aflevering og evaluering

- Afslut sagen i LBF's lærlingeindberetningssystem
- Evaluer og følg op på lærlingemåltallene
- Del resultaterne internt og eksternt
- Sikre at lærlingeindsatsen er forankret i organisationen

Forankring

Lever lærlingeindsatsen op til jeres ønske om forankring i organisationen?

Rækkefølgen i figuren

Rækkefølgen i figuren skal ikke forstås som 'den eneste vej', du kan følge. Anbefalingen er, at så længe byggesagen er i sin udførelsesfase, så kan elementerne i de foregående faser sagtens implementeres senere. Eller gentages. Det kommer helt an på byggesagens størrelse samt, arbejdets art og fremgang.

Det er aldrig for sent

Måske du sidder og tænker: Er det aldrig for sent at gå i gang med en lærlingeindsats – og hertil er svaret 'nej'. Hvis hovedparten af underentreprenørerne har været på sagen, giver det måske ikke mening at lave et opstartsmøde om lærlinge. Men er de i gang på byggesagen og fortsat skal være det i nogen tid, giver det fortsat god mening at holde fx et opstartsmøde.

Figuren i prosa

Udbud og kontrahering

I denne fase spiller du som byggeprojektleder en vigtig rolle i at sikre, at lærlingeindsatsen er tyde-

ligt beskrevet i udbudsmaterialet. Her skal du gennemgå klausulen og fastlægge kravene til entreprenørernes forpligtelser i forhold til at få lærlinge på byggesagen. Når tilbudene modtages og evalueres, er det væsentligt, at lærlingekravet vægtes højt – gerne på linje med pris og kvalitet. Når kontrakten indgås, etableres grundlaget for samarbejdet om lærlingeindsatsen, og du har en opgave i at sikre, at kravene er realistiske og klart formuleret. Det er også vigtigt, at entreprenøren forstår, at kravene skal omsættes til konkrete timer, og at de bliver fulgt op på i de kommende faser.

Udførelse

I denne fase sættes byggeriet i gang, og lærlingeindsatsen skal aktivt indgå i byggeprocessen. Entreprenørerne har ansvaret for at tilknytte lærlinge og sikre deres oplæring, mens du som byggeprojektleder understøtter, at dette sker i praksis. Lærlinge bør være et fast punkt på samarbejds møderne, og der bør afholdes opstartsmøder om lærlinge, hvor det er relevant at inddrage en erhvervskonsulent og en AMU-konsulent. Hvis entre-

prenøren endnu ikke har udpeget en kontaktperson for lærlingeindsatsen, kan du opfordre til, at dette sker. Gennem byggemøder og pladsbesøg kan du følge op på, at lærlinge kravene overholdes. Lærlingeplanen fungerer som et centralt styringsværktøj til at sikre mål opfyldelse og dokumentere indsatsen.

Opfølgning og kvalitetssikring

Opfølgning og kvalitetssikring kan ses som en underfase af udførelsen, men det er afgørende, at der arbejdes systematisk med dette gennem hele byggeprocessen. Løbende statusmøder, pladsbesøg for at møde lærlingene og dialog med entreprenørerne er vigtige redskaber til at sikre, at lærlinge kravene overholdes. Lærlingeplanen bruges aktivt til at monitorere indsatsen, og det er afgørende, at de årlige indberetninger til LBF foretages rettidigt og korrekt. En systematisk opfølgning bidrager til en stabil og velfungerende lærlingeindsats fra start til slut.

Aflevering og evaluering

Når byggesagen nærmer sig afslutningen, er det vigtigt at vurdere, om målsætningerne i lærlingeind-

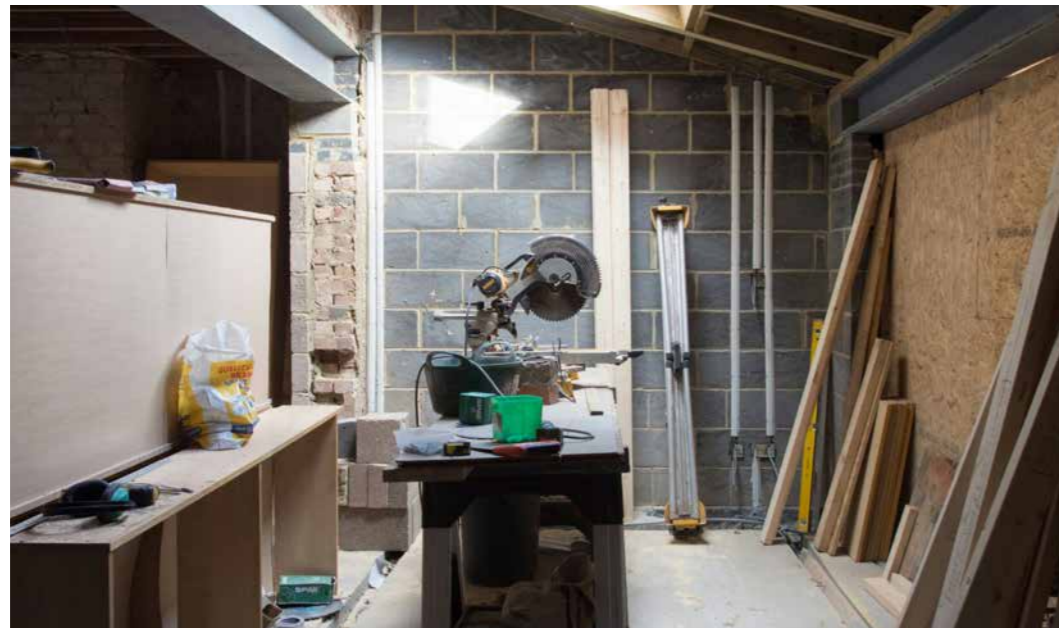
satsen er opfyldt. I samarbejde med entreprenøren gennemgås kontraktens målsætninger, og eventuelle læringspunkter eller afvigelser identificeres. Det anbefales, at resultaterne kommunikeres både internt og eksternt, så de kan bruges til at styrke lærlingeindsatsen i kommende byggesager. Erfaringerne fra projektet kan bidrage til at integrere lærlingeindsatsen endnu bedre i organisationens arbejdsproces. Derudover kan resultaterne synliggøre organisationens samfundsansvar og vise jeres engagement i at imødegå manglen på 'den grønne faglighed', som vil være afgørende for fremtidens byggeri.

Kontakt og sparring

Ønsker du at sparre omkring lærlingeindsatsen, så er du velkommen til at tage kontakt til:

Seniorprojektleder Mette Kristensen på mek@bygherrforeningen.dk / 20968403

Seniorkonsulent Gitte Aarrejærvi på gar@bygherrforeningen.dk



Gennemgang af de fire faser i figuren

Figuren på forrige side er designet som både en plakat og et samtaleværktøj. Hvis du efter at have læst pixi-udgaven af håndbogen ønsker at få mere detaljeret viden om værktøjer eller f.eks. hente et eksempel på en klausul, anbefales det, at du downloader håndbogen fra BL's hjemmeside bl.dk/flere-laerlinge.

Håndbogen guider dig grundigt gennem de nødvendige faser i en byggesag og hjælper dig med at optimere antallet af lærlinge på dit projekt.

Forarbejde – ledelsen skal på banen

Inden byggeprocessen for alvor går i gang, er det vigtigt at sikre ledelsens opbakning. I figuren repræsenteres dette af den øverste røde boks: "Forarbejde". Erfaringer viser, at en vellykket lærlingeindsats kræver, at ledelsen tager stilling på strategisk, taktisk og operationelt niveau.

Forarbejdet er derfor relevant for dig som byggeprojektleder, men også for ledelsen i byggeafdelingen samt øvrige relevante fagligheder i organisationen.

Brug figuren som et samtaleværktøj

Det anbefales, at I printer figuren og hænger den op et synligt sted på jeres kontor - og på den måde bruger den som udgangspunkt for en dialog om lærlingeindsatsen i byggeafdelingen. Der kan den fungere som en visuel rettesnor for, hvor i processen I befinder jer, og hvilke skridt der skal tages næste gang.

Slutteligt i figuren er der en rød boks med 'Forankring'. Erfaringerne viser, at det er meget forskelligt, hvordan 'forankring af lærlingeindsatsen' bliver defineret i en bygherreorganisation. Faktisk bliver spørgsmålet om forankring vanskeligt at svare på, hvis ikke der er lavet en målsætning med diverse parametre – som blandt andet er hensigten med 'forarbejdet'.

Forslag til relevante målsætninger:

1. Andel af lærlinge på projektet – Minimum 14 % af de beskæftigede på byggeprojektet skal være lærlinge.
2. Opfølgning og rapportering – 100 % af lærlingedata skal indberettes korrekt og rettidigt til LBF.
3. Inkorporering af lærlingeindsatsen i byggesagsprocedure – Lærlingeindsatsen skal være en fast del af udbudsmateriale og kontraktkrav.
4. Anvendelse af lærlingeplanen – 100 % af entreprenørerne skal indsende og følge en lærlingeplan, som dokumenterer deres plan for lærlinge på projektet, herunder antal, opgaver og opfølgning.
5. Afholdelse af opstartsmøder og statusmøder – Der skal afholdes min. et opstartsmøde og løbende statusmøder, hvor lærlingeindsatsen drøftes med entreprenører.