

Udviklingsorienteret forvaltningskonsulent

Boligforeningen 10. marts 1943 søger en engageret forvaltningskonsulent, der med overblik, et udpræget servicegen, økonomisk og juridisk indsigt kan omsætte de beslutninger der træffes i beboerdemokratiet til handling.

Du får en helt central rolle i forhold til at servicere vores 15 boligafdelinger.

Sammen med de beboervalgte afdelingsbestyrelser og organisationsbestyrelsen har du ansvaret for, at de mangeartede beslutninger der træffes på afdelingsmøderne, føres ud i livet.

Arbejdet i 10. marts 1943 er præget af respekt for beboerdemokratiet. Boligforeningen har fokus på bæredygtighed, socialt engagement og økonomisk nøjsomhed. Disse værdier kan du se dig selv i.

Dine primære opgaver er

- Koordinering af opgaver, bl.a. dagsordener, afholdelse af møder og mødeopfølgning
- Understøttelse af beboerdemokratiet
- Analysearbejde og sagsfremstilling
- Kommunikation med en række eksterne samarbejdspartnere, såsom tilknyttede rådgivere, entreprenører og håndværkere.
- Kommunikation med afdelinger og beboere via hjemmeside
- Internt samarbejder du med vores ledende ejendomsfunktionærer, direktør og øvrige administration
- Boligforeningen er en mindre arbejdsplads, derfor skal du også være indstillet på at løse diverse boligadministrative opgaver.

Opgavefeltet er meget varieret og giver gode muligheder for personlig og faglig udvikling.

Din baggrund

Du relevant arbejdsmæssig erfaring fra lignende stilling eller evt. en videregående uddannelse.

Du har erfaring med og lyst til at arbejde i et politisk system, hvor prioriteter og opgaver kan skifte hurtigt.

Du kan sætte dig ind i lovgivningen på området, kan læse og forstå budgetter og regnskaber, og du kommunikerer klart og præcist. Du er vant til at arbejde under pres og du håndterer vanskelige situationer på en positiv måde. Har du erfaring med mødeledelse er det en fordel.

Stillingen indebærer, at du har kørekort og rådighed over bil. Du skal være indstillet på, at der forekommer aftenarbejde i forbindelse med møder.

Vi tilbyder

- Et spændende job med alsidige arbejdsopgaver og mange udfordringer i en organisation, der er under hastig udvikling
- Ansættelsesvilkår efter overenskomst

Du skal maile din ansøgning, CV og relevante bilag mærket "Forvaltningskonsulent" til bw@vejlby-bf.dk. Din ansøgning skal være fremme senest 1. marts 2023. Tiltrædelse 1. maj 2023. Samtaler afholdes løbende. Vil du høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte direktør Bjarne Wissing tlf. 3045 1943 Du kan læse mere om Boligforeningen 10. marts 1943 på www.10marts1943.dk

Boligforeningen 10. marts 1943 er en almen boligorganisation som administrerer 1300 boliger. Boligforeningen udvikler sig løbende med nye afdelinger, løbende reovering af boligerne. Boligforeningen er stiftet i 1943 og har administration i Tranekærparken 1, 8240 Vejlbj, hvor vi er 6 medarbejder, med ansvar for udlejning, økonomi, drift og beboerdemokrati. Derudover er der ansat 13 driftsmedarbejdere.