

Vejledning til Vores bidrag 2023

Indsamling 1. marts – 30. april 2023

Det anbefales, at læse denne vejledning grundigt, og alle svarene forberedes jf. Spørgeskema A og B, inden I udfylder spørgeskemaet digitalt.

Baggrund

Fra den 1. marts til og med den 30. maj kører indsamlingen til årets udgave af *Vores Bidrag*. Vores bidrag er tilbagevendende undersøgelse, som gennemføres hvert andet år og som følger udviklingen i de almene boligers bidrag til Verdensmålene – som samlet branche og som enkelt organisation.

Vores bidrag består af to forbundne spørgeskemaer, som afdækker de forskellige aktiviteter i boligorganisationerne og administrationsselskaberne, der er med til at sikre en udvikling hen imod en mere bæredygtig almene sektor. Ét spørgeskema er målrettet boligorganisationerne og et andet administrationsselskaberne. Spørgsmålene handler bl.a. om energi- og miljøtiltag i drift og renoveringer, om bæredygtighed i nybyggeriet, sociale indsatser, beboerengagement og organisationernes samfundsmæssige bidrag som fx beskæftigelsesforløb og uddannelsespladser.

Til efteråret præsenteres et samlet overblik i landerapporten om sektorens bidrag til Verdensmålene, og I vil få tilsendt jeres egen rapport.

Rapporten i 2023 vil bestå af en excel-database med tabeller og figurer, som illustrerer jeres bidrag målt op imod et branchegennemsnit (gennemsnit blandt besvarelser) samt udviklingen over tid, og giver et samlet billede af, hvordan I bidrager på udvalgte områder. Data fra jeres indberetning vil blive suppleret med data fra eksterne kilder, bl.a. Landsbyggefonden.

Hertil vil der leveres en power point skabelon. Det vi give den enkelte boligorganisation mulighed for at sammenstykke en rapport, som vil være mere meningsfuld, end de automatisk genererede rapporter fra tidligere år.

Plan- og tidsfrister

1. marts - 30. april
BO og ADM indsamler og indberetter digitalt.



Efterår 2023

30. september præsenteres årets sektorrapport, herefter følger de individuelle, som sendes direkte til indberettere.

Hvem skal besvare spørgeskemaet?

Spørgeskemaerne besvares af ansatte i boligorganisationen eller administrationselskabet. Det anbefales, at ledelsen udpeger en ansvarlig medarbejder til at indhente informationerne fra de forskellige afdelinger (administration, drift, byggeri, og boligsocialt), og indberette dem i det digitale spørgeskema på vegne af hele organisationen. Ligeledes kan der være behov for at koordinere mellem boligorganisation og administrationselskab, hvem der står for indberetningen.

For administrationselskaber med mange boligorganisationer tilknyttet, anbefales det at fordele arbejdsbyrden mellem flere centrale medarbejdere.

TRIN FOR TRIN - Sådan gør I

1. Indsaml svarene

For at kunne besvare alle spørgsmålene må I regne med, at I skal indhente oplysninger blandt flere af jeres kolleger. Spørgsmålene, vedrører aktiviteter inden for boligorganisationens administration, drift, byggeafdeling og det sociale område.

Spørgeskema A: henvender sig til administrationselskaber og de boligorganisationer, som sælger administrative ydelser til andre boligorganisationer.

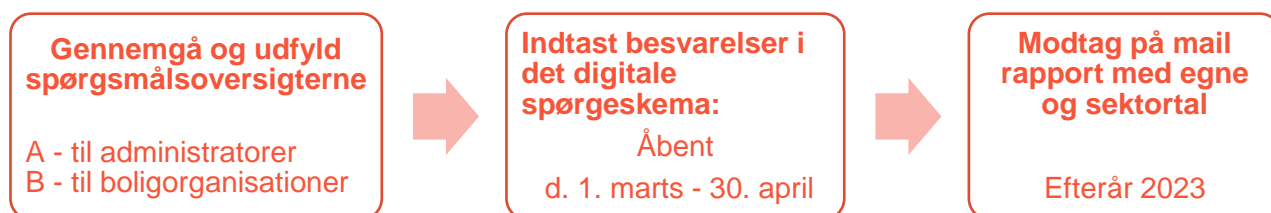
Spørgeskema B: henvender sig til alle boligorganisationer, og er opdelt efter funktioner/afdelinger.

2. Indberet digitalt

Senest den 1. marts vil alle boligorganisationer og administrationselskaber modtage en mail med et individuelt link. Disse vil blive sendt til boligorganisationens og administrationselskabernes hovedmail. Med dette får I adgang til det digitale spørgeskema, som vil indeholde de samme spørgsmål, som findes i de to spørgeskemaer.

Klik på linket og indberet de informationer, som I har indsamlet.

NB! Det er vigtigt, at der er klarhed om, hvem der indberetter – fx administrator eller boligorganisation selv, eller en udpeget person i organisationen – da det er muligt for alle med adgang til linket at indberette i den digitale løsning.



VIGTIGT – om spørgeskemaerne

Spørgeskemaerne består af en række spørgsmål, som skal besvares på forskellig vis (tal, afkrydsning, tekst). Stort set alle spørgsmålene omhandler aktiviteter, som foregik i 2022. I skal altså orientere jer bagud, når I indsamler svar.

De svar, som I angiver i det digitale skema, vil uredigeret blive skrevet ind i den rapport, I modtager til efteråret. Derfor er det en god idé at være grundig i det forberedende arbejde og være opmærksom på at undgå tastefejl.

Det kan være en god idé at forberede alle svar i spørgsmålsoversigterne (word-format), så man efterfølgende i den digitale indberetning kan nøjes med at copy-paste.

Tal: Angives i hele tal.

Afkrydsning: Det er muligt at afkrydse flere svar.

JA/NEJ: Her skal vælges den ene eller anden.

Tekst: Fritekster vil i 2023 ikke indgå i boligorganisationernes individuelle rapporter over deres bidrag til Verdensmålene, men udvalgte velbeskrevne og gode cases vil indgå i BLs samlede branchekommunikation samt i den politiske interessevaretagelse. I opfordres til at bidrage til dette formål. Beskriv fx en god case. Formuler eventuelt teksten på forhånd og kopier den ind. Tekstfelterne har ingen begrænsninger i antallet af tegn. Har I kommentarer eller spørgsmål til BL, så skriv dem ikke i svarfelterne men henvend jer i stedet til BL.

Obligatoriske spørgsmål: De fleste spørgsmål i spørgeskemaet vil være obligatoriske, og I vil ikke kunne komme videre i indberetningen, medmindre I besvarer dem. Formålet er at sikre en høj validitet i de konklusioner, vi kan drage på baggrund af datasættet. Hvis I har svært ved at svare på nogle af spørgsmålene, opfordrer vi til, at I henvender jer til BL, så vil vi forsøge at hjælpe jer på bedste vis.

Mulighed for at genbesøge det digitale spørgeskema: Får I behov for at ændre i svar, vil det være muligt at genbesøge spørgeskemaet via det tilsendte link og rette tidligere svar.

Kontakt

Liv Jørgensen

Tlf.: 2729 0393

E-mail: liv@bl.dk