

# Udviklingsprogram

## Talent i bestyrelsen

2022-2023



AAB Silkeborg i samarbejde  
med FN's verdensmål

# Indhold

Forord

Idé og struktur

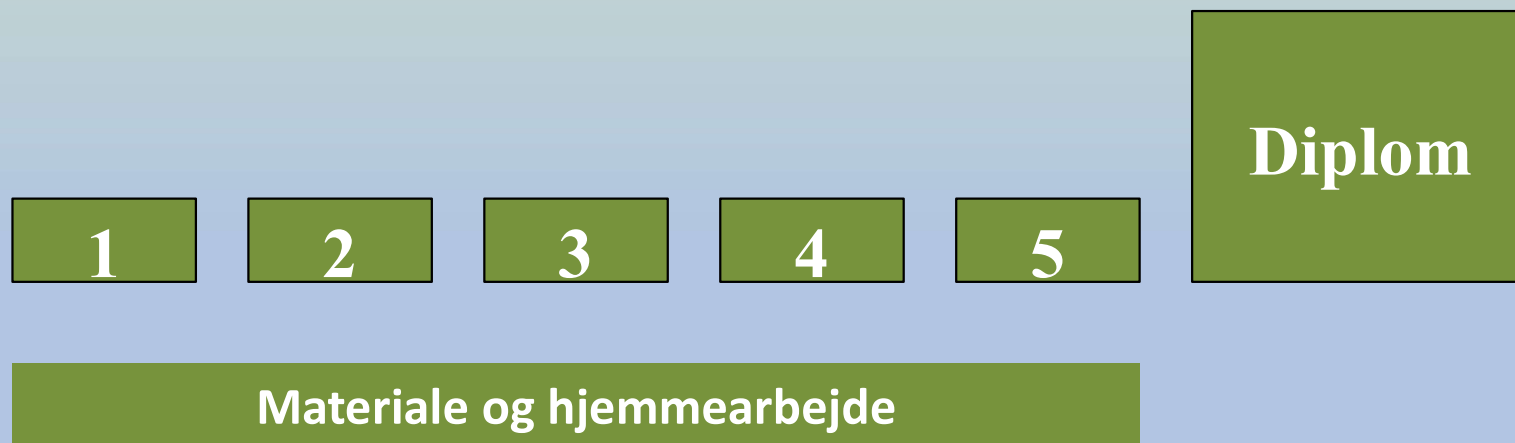
Moduler og hovedemner

Indholdsbeskrivelse pr. modul

Undervisningen gennemføres i 5 moduler af ca. 4 timer fra sen eftermiddag til aften.

Mellem hvert modul gives et mindre omfangsrigt hjemmearbejde som forberedelse til efterfølgende modul, samt opslagsmateriale fra gennemgåede modul.

De fem moduler der hver indeholder relevante emner afsluttes med et længerevarende modul, en afsluttende prøve og uddeling af diplom.



**1. Den attraktive bestyrelse og dens råderum (love og regler)**

**2. Ledelse af frivillige og beboeren i centrum**

**3. Budget, regnskab og mødeledelse (præsentation)**

**4. Det sociale liv i afdelingen, kommunikation og konfliktløsning**

**5. Rekruttering og opbygning af netværk (markedsføring)**

**Den attraktive bestyrelse – afslutning**

**Opsummering af læringsforløb**

**Eksamen**

**Diplom-  
overrækkelse**

**Afslutnings-  
middag**



# 1. Den attraktive bestyrelse og dens råderum (love og regler)

- Hvad er en attraktiv bestyrelse?
- Hvilke love og regler er vi underlagt?
- Hvad er afdelingsbestyrelsens råderum?
- Hvad kræver det af vores samarbejde og funktioner?
- Hvad er vores spilleregler?

## 2. Ledelse af frivillige og beboeren i centrum

- Hvad er ledelse for en størrelse?
- Hvad er god ledelse for os?
- Hvor er jeg selv?
- Hvordan ser min egen lederstil ud?
- Hvordan sætter jeg som leder beboere og frivillige i centrum?
- Hvordan sætter vi vores indflydelse i spil?

### 3. Budget, regnskab og mødeledelse (præsentation)

- Hvad er vores pligter og ansvar i forbindelse med budget og regnskab
- Hvad er god mødeledelse?
- Hvordan gennemfører jeg et godt afd. møde med gennemslagskraft? (præsentationstræning)
- Hvordan præsentere et budget så alle forstår? (præsentationstræning)

## 4. Det sociale liv i afdelingen, kommunikation og konfliktløsning

- Hvad er kommunikation for en størrelse? hvad?, hvor?, hvornår? og hvordan?
- Hvad kan vi gøre for det sociale liv i afdelingen?
- Hvordan tackler jeg den svære kommunikation? – konfliktløsning



## 5. Rekruttering og opbygning af netværk – (markedsføring)

- Hvorfor indgå som frivillig i en bestyrelse?
- Hvordan rekrutterer og motiverer vi nye emner?
- Hvordan benytter vi os af markedsføring?
- Hvad kan du selv gøre?

# Den attraktive bestyrelse – afslutning (EKSAMEN)

- Hvad har vi været igennem i vores udviklingsforløb?
- Hvad har vi lært? (eksamen)
- Hvordan kommer vi videre?
- Hvordan holder vi kontakten og bruger hinanden fremover?

# Undervisningsdatoer 2022 / 2023

- Onsdag d. 21. september 2022 kl. 17.00 – 21.30
- Onsdag d. 26. oktober 2022 kl. 17.00 – 21.30
- Onsdag d. 23. november 2022 kl. 17.00 – 21.30
- Onsdag d. 18. januar 2023 kl. 17.00 – 21.30
- Onsdag d. 22. februar 2023 kl. 17.00 – 21.30
- Lørdag d. 4. marts 2023 kl. 9.00 – 21.00  
(eksamen med efterfølgende middag)

Er det noget for dig? – tilmelding til Ulla Dahl Johansen på [udj@aab-silkeborg.dk](mailto:udj@aab-silkeborg.dk)  
Pladserne besættes efter først-til-mølle princippet.



**aab**  
**SILKEBORG**