



## Ejendomsinspektør

VAB er et lokalt forankret boligselskab med 5.000 lejemål og 200 afdelinger i 8 kommuner. Som ejendomsinspektør i VAB har du ansvaret for drift af vores boliger, kontakten til afdelingsbestyrelser og lejere, ind- og fraflytningssyn, langsigtet vedligeholdelsesplanlægning, budgetansvar og deltagelse i- og afholdelse af afdelingsmøder. Inspektøren udfører ikke selv vedligeholdelsesarbejde, men har ansvar for rekvirering af håndværkere, indhentning af tilbud mm.

### Dine kompetencer:

- Du har evnen og lysten til at møde og servicere alle typer mennesker.
- Du er serviceminded og positiv, har gode samarbejdsevner og er en "holdspiller".
- Du kan have "flere bolde" i luften, og dog bevare overblikket og roen.
- Du kan tage ansvar og tænke selvstændigt.
- Du er professionel og kvalitetsbevidst.
- Du er gerne håndværksmæssigt uddannet og har kendskab til den almene branche (dog ikke et krav).
- Du har flair for anvendelse af IT-systemer.
- Du har kørekort og har mulighed for at benytte egen bil.

### Vi tilbyder:

- Mulighed for faglig og personlige udfordringer i et boligselskab i udvikling.
- En travl og spændende hverdag, hvor ikke to dage er ens.
- Oplæring, uddannelse og faglig sparring fra kollegaer.
- Et positivt arbejdsmiljø med gode kollegaer og en uformel omgangstone.
- Gode ansættelsesforhold, med løn og pension iht. Overenskomst mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver for medlemmer af BL Danmarks Almene boliger og Faglig Puls.

### Ansættelse:

Ansøgning med CV uploades via <http://vab.sikkerupload.dk/vab/vab.aspx> eller sendes til Vestsjællands Almene Boligselskab, Elmevej 4, 4450 Jyderup. Ansøgningsfrist er 21. august. Vi forventer at afholde samtaler 25. august. Tiltrædelse senest 1. oktober.

Besøg os på [www.vab.dk](http://www.vab.dk). Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte udviklings- og forvaltningsdirektør Inge Nielsen på [in@vab.dk](mailto:in@vab.dk) eller 51 25 80 02.