

/ Kontaktpersonordningen – årsmøder 2019

Borgercenterchef Knud Andersen

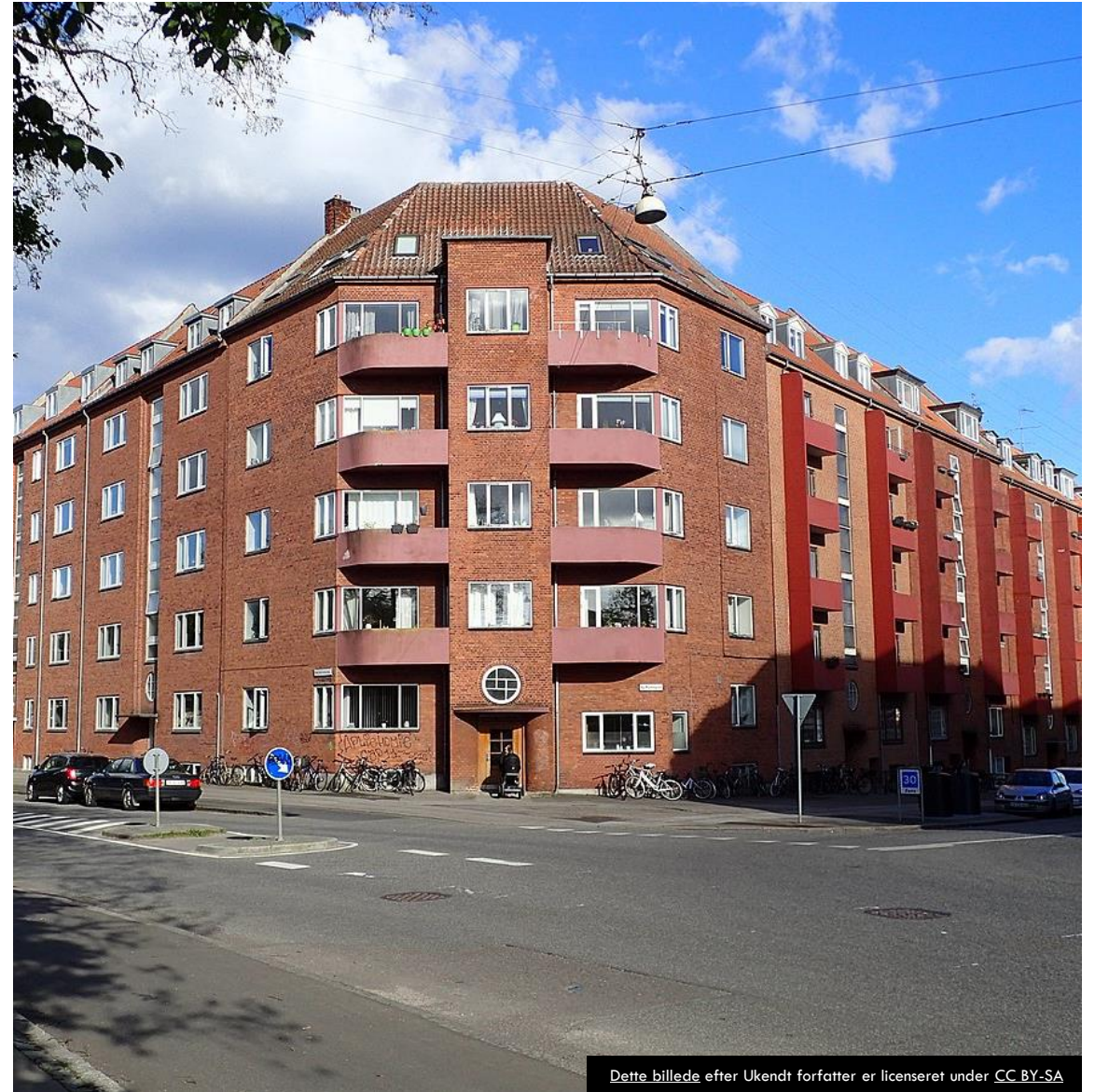
Oktober/November 2019



FORMÅL:

Det boligsociale samarbejde skal fremme trivsel og sameksistens i de københavnske bolig- og lokalområder, - også for de socialt udsatte grupper.

Kontaktpersonordningen skal sikre hjælp til beboere med boligsociale problemer gennem et effektivt samarbejde mellem kommunen og boligafdelingen



Dette billede efter Ukendt forfatter er licenseret under [CC BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/)

KOMMUNENS SAMARBEJDE MED BOLIGSIDEN VIA KONTAKTPERSONORDNINGEN

Et direkte bindeled mellem
Københavns Kommune og de almene
boligafdelinger.

Boligrådgiverne er kommunens
kontaktpersoner til boligafdelingerne

Brug ordningen som indgang til
kommunen ift. udsatte beboere med
boligsociale problemer.



ORGANISERING AF DET BOLIGSOCIALE ARBEJDE I KØBENHAVNS KOMMUNE

Boligrådgivere, boliganvisning, gadeplansgruppe og mentorer er samlet i **Bolig- og Beskæftigelsesenheden** (BBE) – en fælles, bydækkende tilgang til den boligsociale indsats.

Gældsrådgivningen er placeret i **Enheden for Sociale Ydelser**

Herudover er der boligrådgivere i kommunens herbergscenter, som støtter borgere, der flytter fra herberg ud i egen, almen bolig (indslusning)

BOLIGRÅDGIVERNES HOVEDOPGAVER

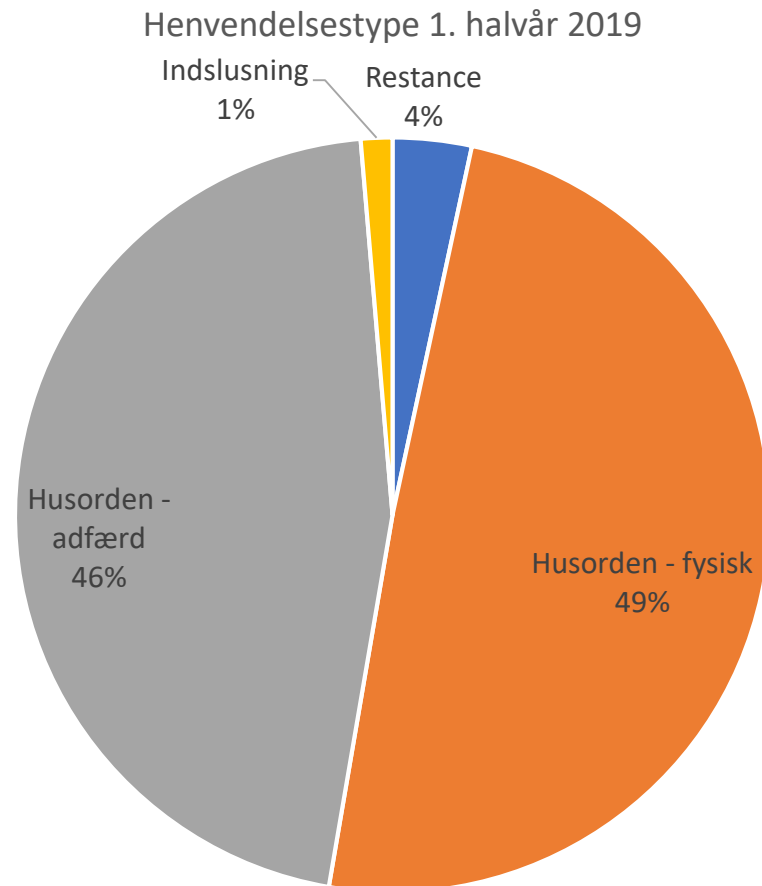
- Varetager kontakten til boligafdelingerne
- Støtter beboere, ved indflytning som anvises bolig via den sociale boliganvisning
- Forebygger udsættelser gennem opsøgende indsatser i forbindelse varslinger og sanktionering
- Følger op på konkrete henvendelser fra boligafdelingerne
- Sager i beboerklagenævn og huslejenævn samt kontakt til socialt udsatte borgere i renoveringsprojekter

AREJDSGANG I BOLOIGRÅDGIVERSAGER

1. Boligafdelingen kontakter boligrådgiver via vagttelefonen eller mail
2. Boligrådgiver sender en kvitteringsmail til afdelingen om at sagen er modtaget
3. Boligrådgiver undersøger sagen og tager kontakt til den borger/lejer, som sagen vedrører
4. Boligrådgiver bistår med at løse problemet



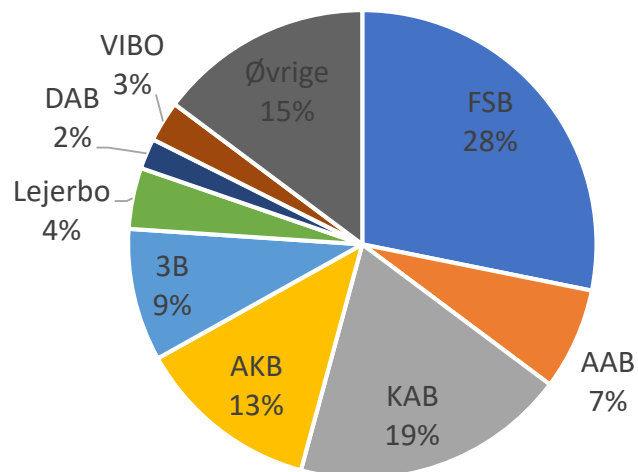
HENVENDELSESTYPE



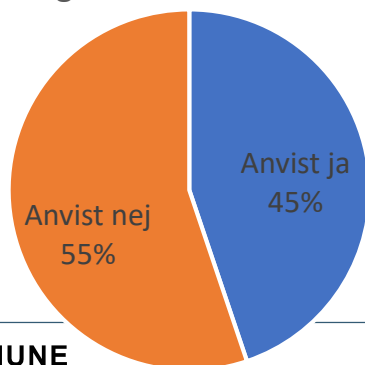
- 1. halvår 2019 er der modtaget 146 henvendelser via kontaktpersonsordningen

FORDELING PR BOLIGSELSKAB OG POSTNUMMER

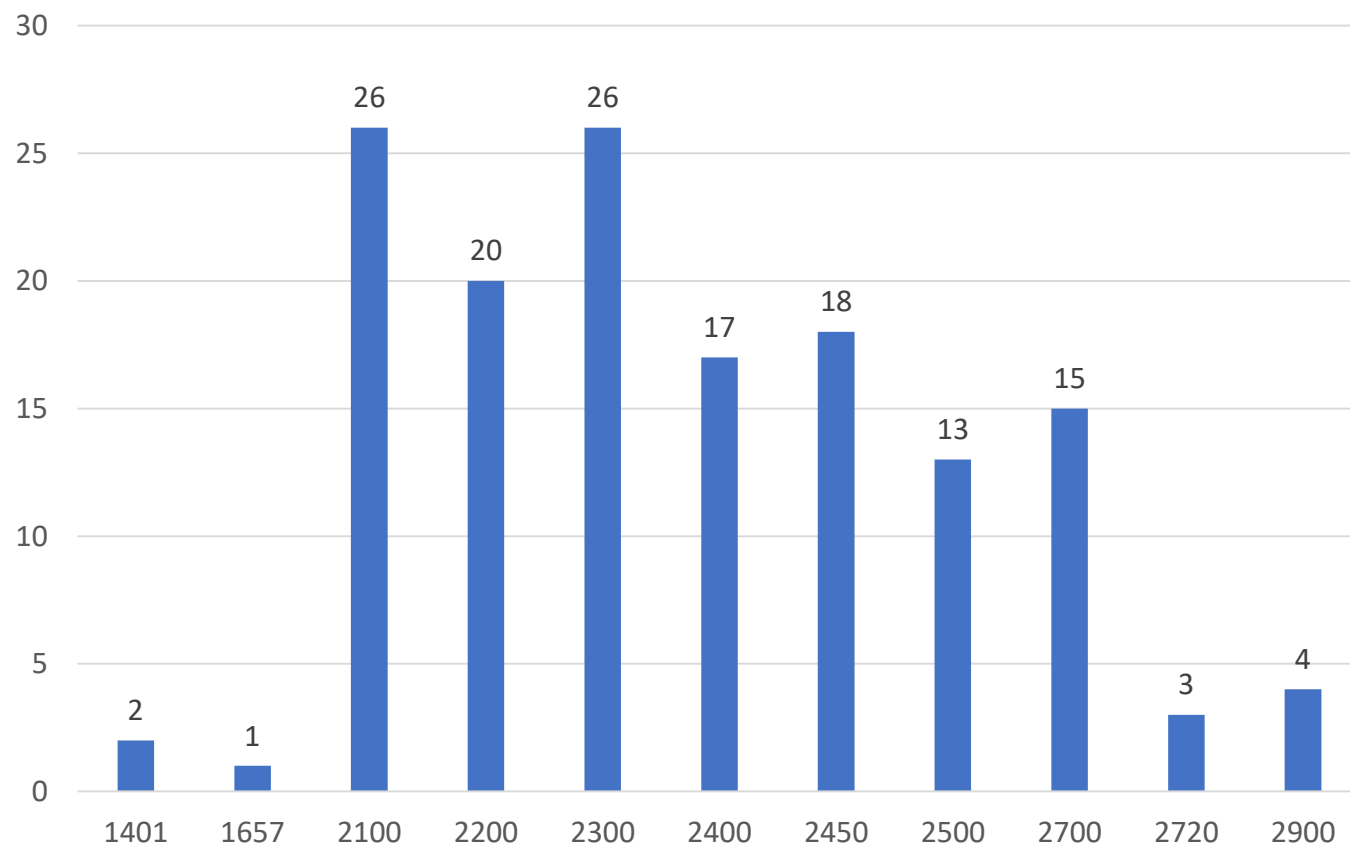
Fordeling af henvendelser pr boligselskab 1. halvår 2019



Boligsocialt anvist



Geografisk fordeling af henvendelser 1. halvår 2019



De boligsociale kriterier

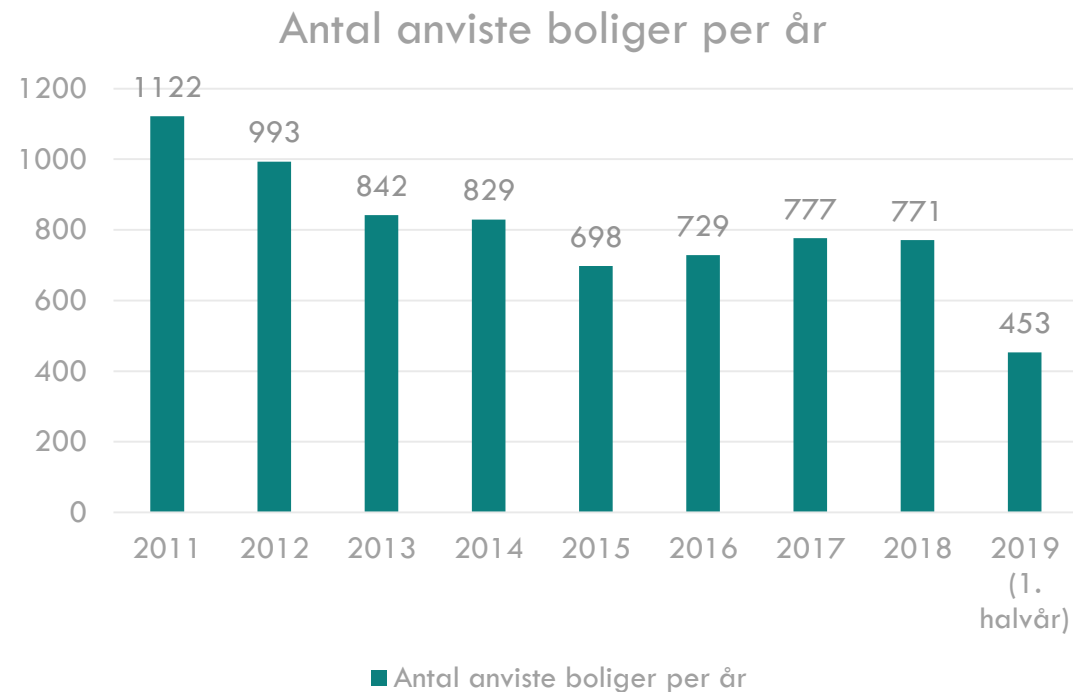
Borgeren har et påtrængende boligsocialt behov, ud over manglende bolig

Borgeren kan ikke selv løse problemet

Borgeren skal kunne tilpasse sig et almindeligt boligmiljø

Borgeren skal have tilknytning til København

Boligsociale anvisninger og udsættelser

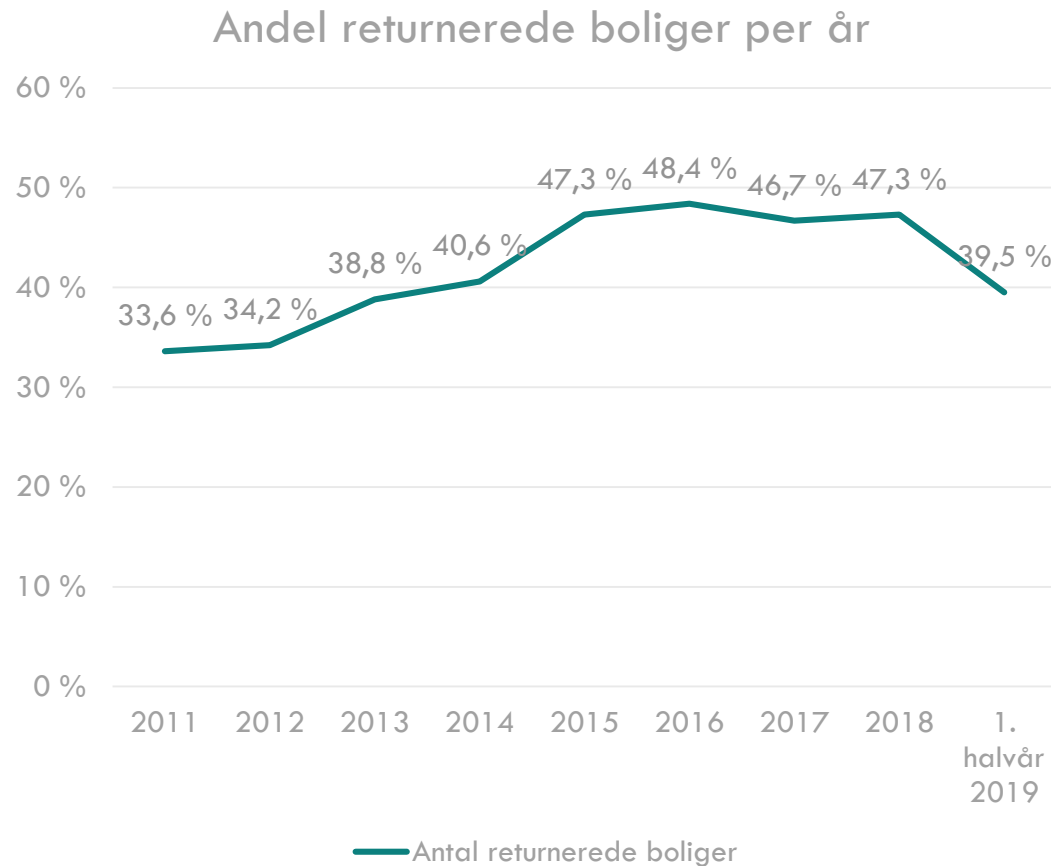


- Opgørelsen over anviste boliger vedrører ikke de særlige ekstra boliger, øremærket flygtninge
- Antallet af anviste boliger er opgjort efter hvornår boligen modtages og ikke hvornår den tilbydes.

Antal, samt ændringer i antallet af, udsættelser per år

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Antal udsættelser	781	600	538	474	361	273	287	266
Fald/stigning	-2	-23,2	-10,3	-11,9	-23,8	-24	5	-7,3

Returnerede boliger



- Returnerede boliger: Andelen af boliger, som Københavns Kommune har fået stillet til rådighed til boligsocial anvisning, men som kommunen har returneret til boligselskabet.
- Opgørelsen af boliger til anvisning vedrører ikke de særlige ekstra boliger øremærket flygtninge.
- I 2018 var antallet af returnerede boliger 692.
- I første halvår af 2019 var antallet af returnerede boliger 293.

KAFFEMØDERNE I 2019 OG 2020

Der har været godt fremmøde
og gode debatter på møderne i
marts 2019

2020-kaffemøder:

Mandag den 9. marts kl. 13.00
– 15.00 på Svanevej

Onsdag den 11. marts kl. 9.00
– 11.00 i Spaniensgade



KONTAKTOPLYSNINGER:

Mail:

boligbeskeftigelsesenhed@kk.dk

Tlf. (Vagtnummer)

Amager, Vesterbro, Valby, indre by,
Sydhavnen: 23 63 81 27

Nørrebro, Bispebjerg, Brønshøj-Husum,
Vanløse & Østerbro: 28 51 71 78



Dette billede efter Ukendt forfatter er licenseret under CC BY-SA