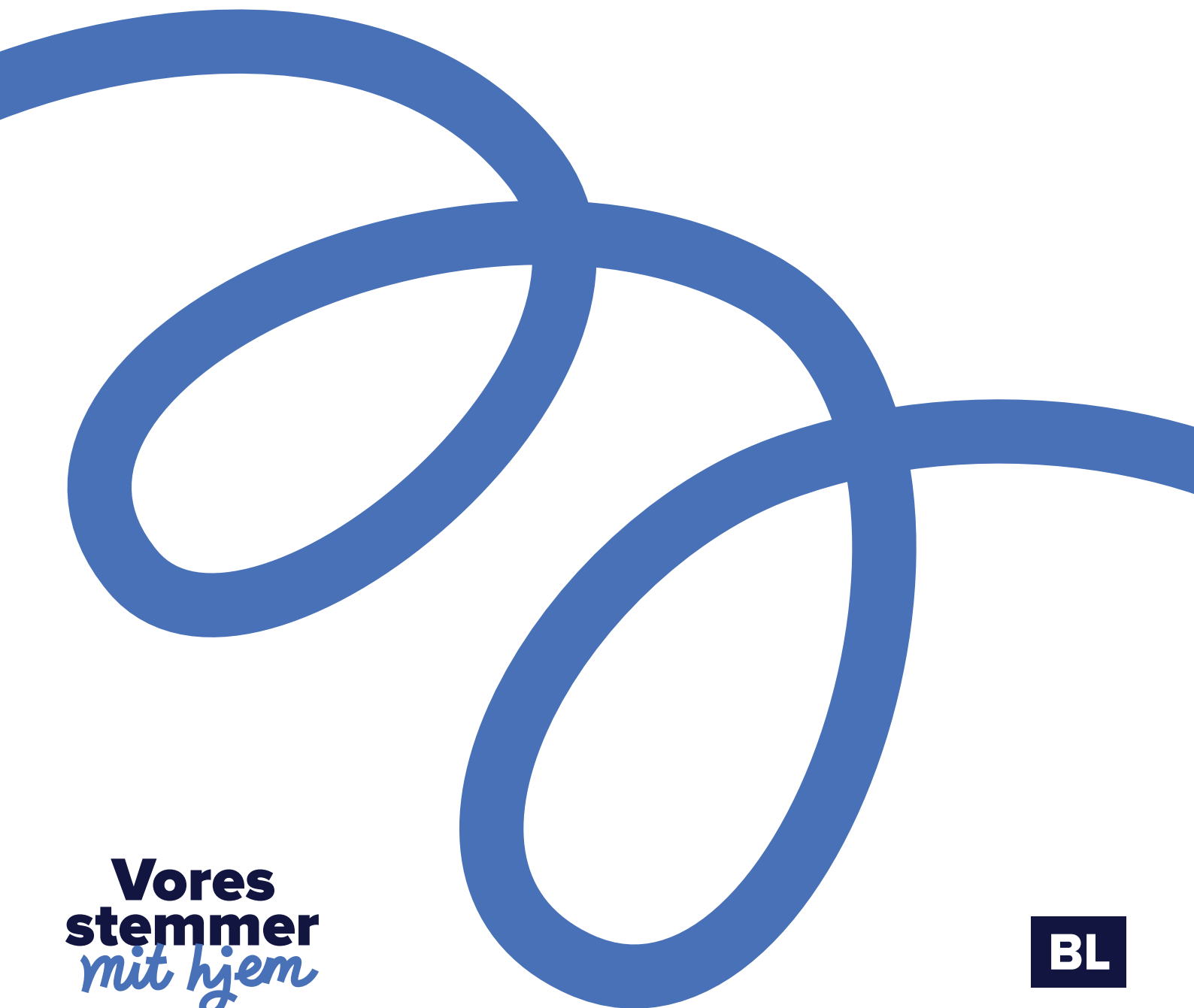


NYE AFDELINGS- MØDER

Inspiration & ideer



**Vores
stemmer**
mit hjem

BL

**VORES
STEMMER**

**MIT
HJEM**

VI SKABER BEBOER-DEMOKRATIET I FÆLLESSKAB

Beboerdemokratiet er en grundsten i den almene sektor. Det giver legitimitet til de beslutninger, der træffes, men det lever ikke i vedtægter og regler alene. Det bor i opgangene og skabes i fællesskab, når vi taler sammen og bruger vores stemmer. Det er det, der gør det særligt at bo i en almen bolig.

Vores engagement i demokratiet – både lokalt og nationalt – er i forandring. Derfor må vi være nysgerrige på, hvordan vi organiserer beboerdemokratiet.

Afdelingsmødet er en central del af beboerdemokratiet. Her kan beboere være med til at træffe beslutninger, tage ordet og gøre sin stemme gældende. Men det kræver, at beboerne har lyst til at deltage på afdelingsmødet.

Læs videre, hvis I gerne vil have konkrete ideer til at skabe afdelingsmøder, hvor beboerne føler sig velkomne og som en del af demokratiet i afdelingen.

Kan jeres møder blive bedre?
Er der god og bred tilslutning til afdelingsmøderne? Er der god stemning på afdelingsmøderne? Kommer deltagerne til orde på afdelingsmøderne?

Det finder du i kataloget

Kataloget her giver jer inspiration og materialer til at give afdelingsmødet nyt liv.

Fokus er på at sikre god information om mødet og mulighederne for at deltage, og på at skabe en imødekommende og tryk ramme med plads til både fællesskab, dialog og forskellige perspektiver, mens de nødvendige beslutninger bliver truffet.

Måske giver det jer lyst til at prøve noget nyt. Måske finder I konkrete værktøjer, der kan hjælpe med de udfordringer, I står med.

Kataloget er opdelt i tre sektioner

- Materialer og ideer til brug *før* afdelingsmødet
- Materialer og ideer til brug *under* afdelingsmødet
- Materialer til brug *omkring* og *efter* afdelingsmødet

Øvrigt indhold i kassen

- Velkomstflyers med information om beboerdemokratiet – se s. 34
- Plakat til opgange eller fællesarealer – se s. 16
- Navneskilte til afdelingsbestyrelsen – se s. 22
- Et trofæ til kåring af årets gode nabo
- Et diplom til kåring af årets gode nabo

Digitale filer

Alle trykte materialer i kassen og i kataloget findes også som digitale filer, så I kan printe flere eksemplarer ved at scanne QR-koden.



Materiale til brug før afdelingsmødet

FØR

Materiale til brug under afdelingsmødet

UNDER

Materiale til brug omkring og efter afdelingsmødet

EFTER

FØR AFDELINGS- MØDET

På de næste sider finder I materialer og ideer, der kan tages i brug, før afdelingsmødet afholdes.

Noget af materialet henvender sig til afdelingsbestyrelsen og giver inspiration til, hvordan afdelingsmøderne kan planlægges. Andet er målrettet beboeren med det formål at give lyst til at være med.

Side 10 **Planlæg det gode afdelingsmøde**

Side 11 **Invitation til afdelingsmøde**

Side 12 **Invitationstekster til sociale medier og e-boks**

Side 14 **Guide til forslag**

Side 16 **Hvad vil beboerne i jeres område gerne engagere sig i?**

Side 17 **Kåring af årets gode nabo**



PLANLÆG DET GODE AFDELINGSMØDE

Hvad vil I med afdelingsmødet?

I kan øge chancen for at skabe gode afdelingsmøder ved først at gøre jer klart, hvad I gerne vil opnå med møderne, og hvordan I kan lykkes med det.

I kassen finder I en øvelse, som afdelingsbestyrelsen kan bruge, når I planlægger jeres møder. Den hjælper jer med at afklare, hvordan I ønsker, at afdelingsmøderne skal fungere – både generelt og med fokus på det kommende møde.

Øvelsen henviser til relevante materialer i kataloget, som I kan tage i brug.

ØVELSE TIL AFDELINGSBESTYRELSEN

Planlæg det gode afdelingsmøde

I afdelingsbestyrelsen kan I bruge den her øvelse til at afklare, hvordan I ønsker, at afdelingsmøderne skal fungere – både generelt og med fokus på det kommende møde. Øvelsen henviser til nogle af materialerne i kataloget, som I kan vælge at tage i brug. Brug også de vedlagte inspirationskort.

Gå igennem de fem spørgsmål og nå frem til det gode afdelingsmøde for jer.

1. Hvad vil vi med afdelingsmødet?

Tænk på det kommende afdelingsmøde.

- Hvorfor har vi det her møde?
- Hvem vil vi gerne have til at deltage?
- Hvad vil vi gerne have ud af mødet?

2. Hvordan kan vi som bestyrelse skabe et godt afdelingsmøde?

Tænk for, under og efter ud fra de fire kategorier nedenunder.

<p>Hvordan sikrer vi, at beboerne ved, at de kan være med og hvordan?</p> <p>Brug inspirationskortene og se afsnittet med materiale til brug for afdelingsmødet i kataloget.</p>	<p>Hvordan kan vi skabe mere inddragelse af deltagerne på og uden for mødet?</p> <p>Brug inspirationskortene og se afsnittet om ideer til inddragelse i kataloget.</p>
<p>Hvordan kan vi være gode værter?</p> <p>Brug inspirationskortene og se afsnittet om ideer til det gode værtskab i kataloget.</p>	<p>Hvordan kan vi styrke fællesskabet på møderne?</p> <p>Brug inspirationskortene og se afsnittet om ideer til at skabe god stemning og fællesskab i kataloget.</p>

Spørg, hvad beboerne har lyst til at gøre sig i

Fleere beboere deltager

Indfør fælles aktiviteter på møderne – fx. Fællesspisning

Præk til beboerne og fortæl dem, at deres stemme er vigtig

Sørg for og opfordre til en venlig tone

FIND MATERIALET ONLINE



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE

INVITATION TIL AFDELINGSMØDE

Formelt **indkalder** vi til afdelingsmøde. Men det er også en mulighed at **invitere** og skabe en mere uformel og imødekommende stemning allerede inden mødet. Måske kan det få flere og nye beboere til at dukke op.

Her er et forslag til en måde at invitere beboerne til afdelingsmøde på.

KOM TIL AFDELINGS- MØDE OG FÅ INDFLYDELSE PÅ DET STED, DU BOR

Du har sammen med dine naboer stor indflydelse på, hvordan vi bor i vores afdeling. Det er os, der beslutter, hvordan vores fællesområder, aktiviteter og fællesskab skal være.

Så kom og vær med til at træffe gode beslutninger for vores afdeling – også selvom du ikke har været med før.

Vi gør det lidt anderledes denne gang: Mere dialog og plads til idéer.

Vi håber på at se dig.

Dato: _____

Tid: _____

Sted: _____

Program

Vi fejrer årets resultater og hinanden
Formandens beretning

Vi forholder os til, hvad
vi vil bruge vores husleje på
Gennemgang af budgettet.

Vi ser på, om huslejen fra sidste
år er blevet brugt som aftalt
Gennemgang af regnskabet

Vi beslutter, hvem der skal
sætte tingene i gang
Valg til bestyrelsen

Vi vender forslag og ideer
Indkomne forslag eller temaer til debat

Vores
stemmer
tæller



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE

INVITATIONSTEKSTER TIL SOCIALE MEDIER OG E-BOKS

Flere inviterer også til afdelingsmøde via sociale medier og e-boks som supplement til invitationen i postkassen. Det kan være med til at nå bredere ud og gøre opmærksom på mødet flere steder.

Her er et forslag til en tekst til sociale medier og derefter en tekst til e-boks, som I kan bruge som inspiration.

Inspirationstekst til SoMe

Vil du have indflydelse dér, hvor du bor?

Det her er dit område. Kom til afdelingsmøde og hav indflydelse på, hvad der skal ske i din boligafdeling. Vi gør det lidt anderledes denne gang: Mere dialog og plads til ideer.

På programmet:

- Hvad er gået godt – og hvad skal vi gøre mere af?
- Hvad skal vores husleje bruges på?

- Hvem skal være med til at få tingene til at ske?
- Dine og naboernes ideer

Du behøver ikke at have været med før – bare mød op og vær med.

Jo flere vi er, jo bedre bliver det.

Vi ses.

Inspirationstekst til e-boks

Kære beboer

Du har sammen med dine naboer stor indflydelse på, hvordan vi bor og lever i vores boligområde. Det er os, der beslutter, hvordan vores fællesområder, aktiviteter og fællesskab skal udvikle sig.

Derfor inviterer vi dig til afdelingsmøde, hvor vi sammen træffer beslutninger om vores fælles hverdag. Jo flere vi deltager, jo bedre grundlag har vi for at tage gode beslutninger.

Du er meget velkommen – også hvis du ikke har deltaget før. Denne gang afprøver vi mere uformelle måder at tale sammen og udveksle ideer på, så flere kan komme til orde.

På dagsordenen er blandt andet:

- Vi ser tilbage på året og fejrer resultaterne med formandens beretning
- Vi ser på, hvordan vi vil bruge vores fælles midler med en gennemgang af budgettet
- Vi ser på, hvordan huslejen er brugt med en gennemgang af regnskabet
- Vi vælger medlemmer til afdelingsbestyrelsen – har du lyst til at være med?
- Vi drøfter forslag og ideer

Vi håber, du har lyst til at være med og sætte dit præg på vores boligområde.

GUIDE TIL FORSLAG

Det er ikke alle, der ved, at de kan stille forslag til afdelingsmødet, eller hvordan man gør. En guide kan både opfordre til at bringe ideer i spil og hjælpe med at formulere dem, så de kan behandles på mødet.

Guiden her kan evt. sendes ud sammen med invitationen til afdelingsmødet eller deles med beboerne på anden vis.

GUIDE **Vores stemmer**
mit hjem

Sådan kan du lave et forslag til afdelingsmødet

Har du en god ide til dit område?

- 1. Find ud af hvad du vil foreslå**
Dit forslag skal være konkret, så der kan stemmes JA eller NEJ til det. Det vil sige, at du ikke skal stille et spørgsmål, men formulere et konkret forslag.
- 2. Skriv dit forslag ned**
Start din sætning med "Jeg foreslår, at..." Det vil hjælpe dig til at formulere dit forslag korrekt.
- 3. Send dit forslag i tide**
Send dit forslag til _____
Senest d. _____
- 4. Stem om dit forslag på afdelingsmødet**
På afdelingsmødet stemmer du og dine naboer JA eller NEJ til dit forslag. Hvis et flertal stemmer ja, bliver din ide til virkelighed.

BL



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE



HVAD VIL BEBOERNE I JERES OMRÅDE GERNE ENGAGERE SIG I?

Måske har I allerede et godt indblik i det. Måske er det kun en mindre skare, I typisk møder og hører fra.

Med en plakat i opgangene, på fællesområder eller andre relevante steder, kan I på en uforpligtende måde spørge bredere ud og måske få øje på ideer og engagement fra beboere, I ellers ikke møder. Måske kan det være starten på nye aktiviteter og nye frivillige eller nye fællesskaber.

Hæng plakaten op med en kuglepen i en snor ved siden af og se, om der dukker nye ideer og personer/initiativer op.



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE

KÅRING AF ÅRETS GODE NABO

Det kan både motivere og inspirere, at vi hylder dem, der gør en ekstra indsats. Anerkendelsen betyder noget for den enkelte, og kan samtidig gøre det mere synligt, hvad der skaber værdi i hverdagen. Det kan give andre lyst til at engagere sig.

En fejring kan også være en anledning til at samles og møde hinanden i en glad og uformel ramme.

Der er mange måder at gøre det på. Én mulighed er at indføre en årlig kåring af områdets gode nabo.

Guide til udvælgelse og overrækkelse

Lad beboerne nominere kandidater og kår vinderen ved afstemning på afdelingsmødet. Det vedlagte trofæ og diplom kan bruges som præmie til vinderen.

Opfordringen til at nominere kandidater kan f.eks. sendes ud sammen med invitationen (se s. 11) og/eller hænges op som en flyer i opgange og på fællesarealer. Nomineringerne kan sendes til den mailadresse, der også bruges til indsendelse af forslag.



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE



Vi hylder det frivillige engagement i vores område

UNDER AFDELINGS- MØDET

På de næste sider finder I materialer og guides til at afholde et afdelingsmøde, som det er rart at være med til. Fokus er på at skabe en god stemning, styrke fællesskabet og naboskabet og give plads til deltagernes perspektiver.

Måske kan ideerne og initiativerne være med til at gøre afdelingsmødet til et mødested for det brede fællesskab udover at være et formelt besluthingsforum og dermed give flere lyst til at være med.

Side 20 **Ideer til at skabe tryghed**

Side 22 **Sådan kan I arbejde systematisk med det gode værtskab**

Side 24 **Ideer til at skabe en god stemning og styrke fællesskabet**

Side 26 **Øvelse: Hils på din nabo**

Side 28 **Indéer til inddragelse**

Side 29 **Øvelse: Ideer til fremtiden**

Side 30 **Øvelse: Grupp snak**

Side 31 **Øvelse: Prioriteringsøvelse**



IDEER TIL AT SKABE TRYGHED

På de følgende sider har vi samlet en række ideer til, hvordan I kan skabe en god og tryk stemning til afdelingsmøderne. Det kan være afgørende for, om folk har lyst til at deltage på jeres afdelingsmøde - og har lyst til at komme igen.

Et godt værtskab får folk til at føle sig velkomne

Det gode værtskab handler om at skabe en imødekommende ramme, hvor alle føler sig velkomne og godt tilpas.

En god modtagelse og god afsked har stor betydning - både for oplevelsen af mødet og for lysten til at komme igen eller engagere sig yderligere. Sørg f.eks. for, at én eller flere byder velkommen ved døren, når deltagerne ankommer og på samme måde tager ordentligt afsked, når mødet er slut.

En undersøgelse af frivilligt engagement blandt almene beboere fra BL (2023) viser, at:

- op mod 37 % ikke deltager, fordi de ikke er blevet spurgt
- op mod 45 % ikke engagerer sig, fordi de ikke ved hvordan

Det kan vi gøre noget ved – fx ved at tydeliggøre, hvordan man kan engagere sig, og ved aktivt at invitere beboere med.



SÅDAN KAN I ARBEJDE MED DET GODE VÆRTSKAB

I kan også arbejde mere systematisk med værtskabet ved at udpege en vært eller en værtsrolle. Overvej hvilken stemning, I gerne vil skabe. F.eks. åbent, inkluderende, trygt, uformelt, energisk, eller hvad der nu passer til jer.

Klarhed giver tryghed

Det skaber tryghed at vide, hvem man kan spørge om hvad. Brug evt. de vedlagte navneskilte, som I kan udfylde med navn og ansvarsområder i løbet af året. Det gør det lettere at finde rundt og tage kontakt.

Navneskiltene kan genbruges på de kommende møder.

Nogle foreninger har haft succes med at gøre værtskabsrollen meget tydelig, fx ved at bære en badge eller en særlig t-shirt. Det kan skabe tydelighed og tryghed for deltagerne.



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE

Her er inspiration til, hvad værten kan have ansvar for:

Giv den vigtigste information

Sørg for at deltagerne - især nye - får det vigtigste at vide om boligorganisationen og mødet. Brug fx den vedlagte flyer om beboerdemokratiet eller giv en kort mundtlig introduktion. Hold det enkelt og undgå at gå dybt ned i paragraffer og regler.

Tag ansvar for samtalen

Vær opmærksom på både nye deltagere og gengangere. Her er det vigtigt at være bevidst imødekommende – tag kontakt og hjælp med at inkludere flere i samtaler og aktiviteter.

Spørg ind

Spørg deltagerne, hvad der har fået dem til at komme. Det kan give værdifuld viden om, hvilke opgaver/aktiviteter, der engagerer og hvordan I kan invitere dem videre ind i fællesskabet.

Inkluder aktivt

Inviter både nye og gengangere til at deltage igen. Her er et godt greb at invitere deltagere til kommende arrangementer – og gør det tydeligt, at deres bidrag og deltagelse er værdifuld.

Sig pænt farvel

Tag god afsked med deltagerne og fortæl, at I glæder jer til at se dem igen. Spørg evt. ind til deres oplevelse, og hvad de ser frem til. Det giver vigtig læring til næste gang.

Følg op

Kontakt deltagerne efter mødet og lad dem vide, at I var glade for deres deltagelse. Understreg at I håber de kommer med til næste arrangement. Del gerne information om kommende aktiviteter og arrangementer, så det kan komme i kalenderen med det samme.

IDEER TIL AT SKABE EN GOD STEMNING OG STYRKE FÆLLESSKABET

Her finder I en række ideer og indslag, der kan være med til at skabe en god stemning på afdelingsmødet.

Stemningen har betydning for, om beboerne har lyst til at deltage, tage ordet og indgå i dialog med hinanden. Når rammerne føles trygge og uformelle, bliver det lettere at være med - også for dem, der ikke har deltaget før.

Samtidig kan den gode stemning og ideerne her i kataloget være med til at styrke naboskabet, fordi det giver plads til, at beboerne lærer hinanden bedre at kende.

En bordopstilling der giver plads til dialog og samvær

Opstillingen i rummet har betydning for, hvordan man deltager i mødet. Bordopstilling i mindre grupper kan gøre det lettere at tale med sine naboer - både før mødet og undervejs.

Det giver også gode muligheder for korte gruppedrøftelser, som det foreslås senere i kataloget (se s. 30).

Små greb som stearinlys, enkel pynt/dekoration og lidt at spise kan også bidrage til at skabe en imødekommende stemning.

Her er der god mulighed for at være kreativ.

Fællesskabende aktiviteter

Flere boligorganisationer har også gode erfaringer med at kombinere de formelle mødepunkter med aktiviteter, der bidrager til fællesskabet. Det kan være fællessang, stolegymnastik, fællesspisning og at gøre afdelingsmødet til en del af et større arrangement med foredrag eller musikalske indslag.

Også her er der gode muligheder for at være kreativ.

ØVELSE

Hils på din nabo

En kort øvelse kan være med til at skabe en god start på mødet. Den hjælper beboerne med at lære hinanden at kende og kan gøre det lettere at tage ordet under mødet.

Øvelsen behøver kun at tage fem minutter. Her er et forslag til inspiration, som I kan lægge på bordene inden mødet.

Vores stemmer
mit hjem

ØVELSE

Hils på din nabo

Sådan gør I

1. Vend jer mod den, I sidder ved siden af (gerne én I ikke kender så godt)
2. Præsenter jer kort for hinanden (navn + hvor længe I har boet her)
3. Stil hinanden 2-3 spørgsmål fra listen nedenfor
4. I har ca. 3-4 minutter i alt

Spørgsmål (vælg 2-3)

- Hvad sætter du mest pris på ved at bo her?
- Er der et sted i boligområdet, du er særligt glad for?
- Hvad kunne gøre hverdagen her endnu bedre?
- Har du en god idé til noget, der kunne styrke fællesskabet?
- Hvad fik dig i sin tid til at flytte hertil?
- Er der noget, du synes fungerer rigtig godt i afdelingen i dag?

Afslut evt. med at finde én ting, I er enige om og del evt. med de andre på mødet.

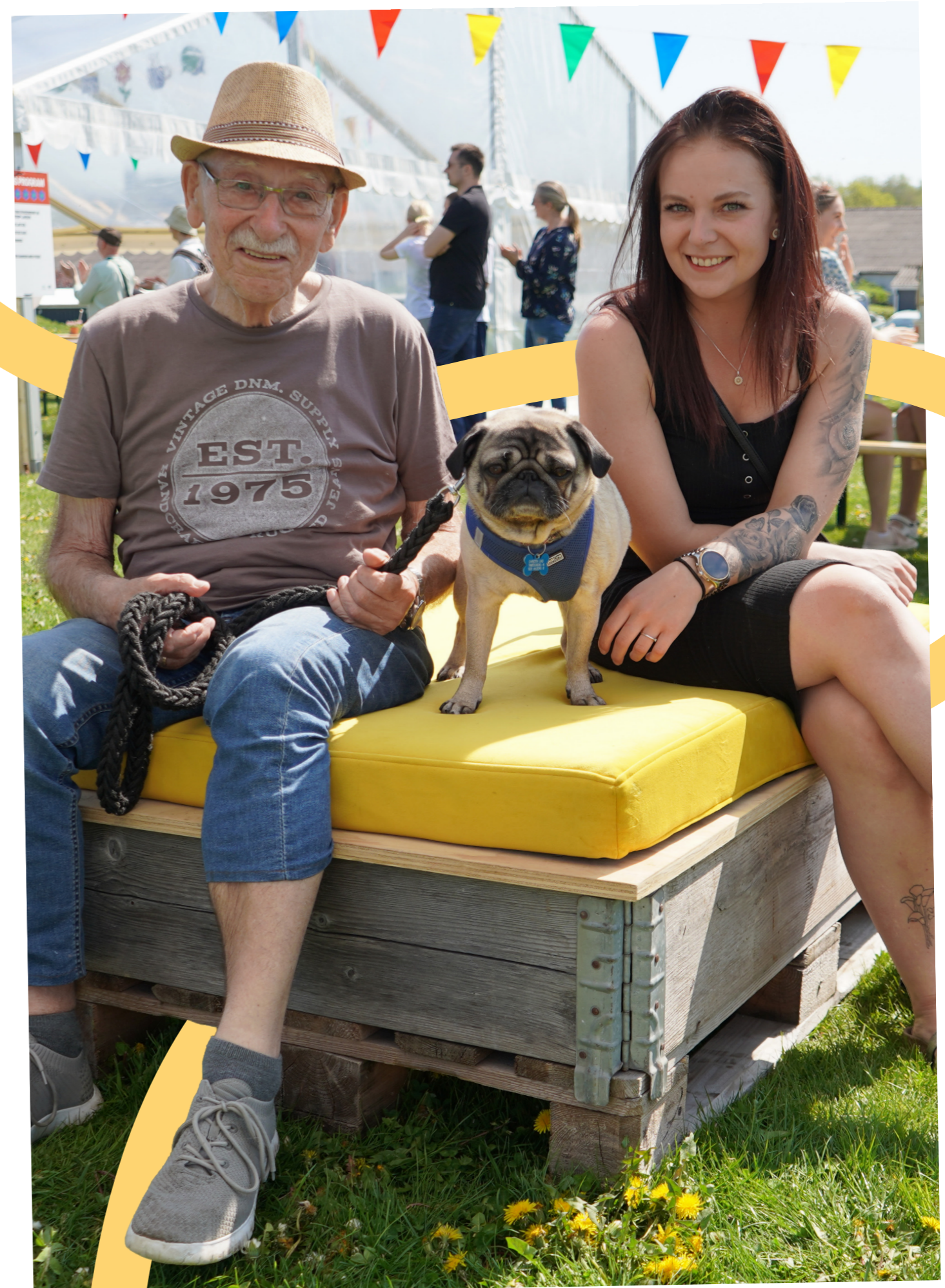
FIND MATERIALET
ONLINE HER



BL



FIND EN VERSION TIL
OMDELING PÅ MØDET
I KASSEN & ONLINE



IDEER TIL INDDRAGELSE

På de følgende sider finder en række og øvelser, der kan skabe dialog og samtale på afdelingsmøderne.

Formålet er at give beboerne mulighed for at komme til orde og komme med input til afdelingen. Nogle input kan udvikle sig til forslag, der behandles på et kommende afdelingsmøde. Andre kan omsættes direkte til aktiviteter.

Samtidig giver samtalerne mulighed for at lære hinanden bedre at kende og få øje på, hvad man kan engagere sig i. Det kan give afdelingsbestyrelsen indsigt i ønsker og behov blandt beboerne.

ØVELSE



FIND EN VERSION TIL
OMDELING PÅ MØDET
I KASSEN & ONLINE

Ideer til fremtiden

Bestyrelsens beretning bliver tit brugt til at se på året der gik. Men hvad med fremtiden?

Her er en metode i tre trin, der kan hjælpe jer med at få ideer frem til, hvordan afdelingen kan udvikle sig. Øvelsen kan bruges som en afslutning på beretningen.

1. Lad ideerne løbe frit

Hvad skal der til for at vores afdeling bliver endnu bedre? Sådan gør i:

- Placer et passende antal stykker blankt papir i lokalet
- På hvert ark skriver deltagerne én idé
- Arkene udfyldes efter først til mølle-princippet

Når alle ark er udfyldt, præsenteres hver idé af den person, der har skrevet ideen ned. Herefter placeres hvert ark ved hvert sit bord eller bliver hængt op på væggene i jeres lokale.

2. Kaffe, klarhed og kvalificering

Kan ideerne kvalificeres? Sådan gør I:

- Tag en kop kaffe og gå rundt og snak om de forskellige ideer.
- Noter på post its ved ideen, hvis I har gode forslag til at styrke ideen. Her kan I f.eks. overveje:
 - Hvorfor er det en god idé?
 - Hvem får glæde af ideen?
 - Hvem skal udføre ideen?

I kan evt. sætte tid på kvalificeringen, fx 15 minutter. Når tiden er gået, gennemgår I ideerne med de nye kommentarer.

Herefter vælger I evt. 2-3 af ideerne ved afstemning.

3. Fremtidens forslag

Kan ideerne realiseres? Sådan gør I:

- Når I har valgt hvilke ideer, I gerne vil have som forslag til afdelingen, skal I blive enige om følgende:
 - Hvad kræver ideen af ressourcer? Tid, økonomi, frivillige, lokaler, samarbejdspartnere
 - Hvem har lyst til at være i ideens opgavegruppe?
 - Hvordan kan bestyrelsen og/eller administrationen hjælpe?
 - Skriv jeres svar ned: det er jeres officielle forslag.

Kræver forslaget penge, der ikke allerede er i budgettet? Så skal det stemmes igennem på et senere afdelingsmøde. Derfor kan afdelingsbestyrelsen evt. overveje, om det skal tages op på et ekstraordinært afdelingsmøde eller på det næstkommende møde.

Husk at sende forslagene forbi administrationen inden.

ØVELSE

Gruppesnak

I kan også vælge at lave en mere uformel gruppesnak, hvor deltagerne kan dele ideer og erfaringer. Hvis I har stillet bordene i grupper, kan snakken foregå der. I kan evt. bede dem rokere, så de sidder sammen med nogle andre.

Vigtigt: Det er en samtale – ikke en debat. Alle skal have mulighed for at komme til orde.

Spørgsmål til inspiration:

Afdelingsmødet

- Hvad fungerer godt ved afdelingsmøderne, som de er i dag?
- Hvordan kan vi gøre afdelingsmøderne mere engagerende?

Det gode liv i afdelingen

- Hvad fungerer rigtig godt ved at bo her i dag?
- Hvad sætter du mest pris på i hverdagen?

Små forbedringer

- Er der noget i hverdagen, der kunne blive lidt bedre – uden at det behøver være en stor ændring?
- Hvad kunne gøre det endnu rarere at bo her?

Fællesskab og naboskab

- Hvornår oplever du, at vi har et godt fællesskab her?
- Er der noget, der kunne gøre det lettere at hilse på eller tale med sine naboer?

Ideer fremad

- Har du en idé til noget, vi kunne gøre sammen i afdelingen?
- Hvad kunne være ét godt næste skridt for vores boligområde?

Sådan gør I

- Beslut en tidsramme (f.eks. 15-20 min. til gruppesnak og 5-10 min. til opsamling)
- Læg spørgsmålene ud på bordene
- Hver gruppe vælger én til at tage korte noter (eller bare huske 1-2 pointer)
- Afslut evt. med en kort opsamling i plenum hvor hver gruppe deler 2-3 input

FIND EN VERSION TIL
OMDELING PÅ MØDET
I KASSEN & ONLINE

ØVELSE

Prioriteringsøvelse – hvad er vigtigst?

I kan også arbejde med en øvelse, hvor beboerne prioriterer, hvad der er vigtigst i afdelingen. Hvis I har stillet bordene i grupper, kan snakken foregå der. I kan evt. bede dem rokere, så de sidder sammen med nogle andre.

Sådan gør I:

1. Hvad er vigtigt i vores afdeling?

Stil grupperne spørgsmålet: Hvad er vigtigt for jer i afdelingen – hvad bør vi prioritere fremover? I kan eventuelt hjælpe samtalen på vej med kategorier som:

- Tryghed og trivsel
- Fællesområder
- Aktiviteter og fællesskab

Hver gruppe skriver 2–4 emner ned på papir eller post-its. Alle ideer samles til et fælles overblik på en flipover eller lignende.

2. Prioritering af ideer

Grupperne får nu opgaven: Hvad er vigtigst at prioritere? Prioriteringen kan laves på en af følgende måder:

- Hver gruppe vælger de 2–3 vigtigste emner
- Hver deltager får 2 “stemmer”, som kan placeres ved de emner, de finder vigtigst (fx med klistermærker)

I kan evt. sætte tid på kvalificeringen, fx 15 minutter. Når tiden er gået, gennemgår I ideerne med de nye kommentarer.

Herefter vælger I evt. 2-3 af ideerne ved afstemning.

3. Fælles opsamling

Mødelederen samler op:

- Hvilke emner går igen?
- Hvad får flest “stemmer”?

I kan evt. sætte tid på kvalificeringen, fx 15 minutter. Når tiden er gået, gennemgår I ideerne med de nye kommentarer.

Herefter vælger I evt. 2-3 af ideerne ved afstemning.

De emner, der prioriteres højest, kan tages med videre i afdelingsbestyrelsens arbejde eller danne grundlag for konkrete forslag.

FIND EN VERSION TIL
OMDELING PÅ MØDET
I KASSEN & ONLINE

EFTER AFDELINGS- MØDET

Arbejdet med at få flere til at deltage i afdelingsmødet - og i fællesskabet generelt - foregår hele året.

Her finder I materiale, der kan bruges både op til og efter afdelingsmødet, og som kan være med til at gøre det lettere at få flere beboere til at være med.

Side 34 **Velkomstflyer**

Side 35 **Opsamling på afdelingsmødets beslutning**

Side 36 **Oversigt over info- og vidensmateriale i kassen**

Side 37 **Evaluering af afdelingsmødet**



VELKOMSTFLYER

I kassen finder I et eksempel på en velkomstflyer, som I kan dele ud til nye beboere eller til beboere, som måske slet ikke ved, hvilke muligheder de har, når de bor i en almen bolig.

Tanken er at fortælle om beboerdemokratiet og afdelingsmødet på en let og tilgængelig måde, der måske kan give nogle nye og flere lyst til at være med.



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE

OPSAMLING PÅ AFDELINGSMØDETS BESLUTNINGER

Indkaldelser og referater kan for nogle være svære at gå til. Derfor kan en kort og overskuelig opsamling være et godt supplement, som gør det lettere for flere at få indblik i, hvad der blev besluttet på afdelingsmødet.



FIND MATERIALET I
KASSEN & ONLINE

ANDET INFO- OG VIDENSMATERIALE I KASSEN

Ingerfairs engagementsmodel

Demokratisk Erhvervs ungeanbefalinger

Almennets grønne fællesskaber

BL's håndbog til afdelingsbestyrelser

EVALUERING AF AFDELINGSMØDET

BL vil gerne samle og dele de erfaringer, I gør jer med at afprøve materialerne på jeres afdelingsmøde.

Efter mødet sender vi et spørgeskema, som vi håber, I vil besvare. Formålet er at få indblik i, om det, I har prøvet af, har haft en betydning for mødet – og hvordan I har oplevet at bruge materialerne.

Vi vil også meget gerne høre, hvordan beboerne på mødet har oplevet afdelingsmødet sammenlignet med tidligere møder. Derfor håber vi, at I vil dele QR-koden nedenfor med dem – via den kan de besvare et spørgeskema om deres oplevelser af mødet.



**VORES
STEMMER**

**MIT
HJEM**

Vores stemmer *mit hjem*

BL

BL - Almene Boliger
www.bl.dk/voresstemmer