

djursBO søger ny konsulent til økonomi og forvaltning



djursBO har tradition for at spille en væsentlig rolle for Syddjurs Kommunes udvikling, og boligorganisationen er kommunens betroede medspiller i udviklingen af den almene boligsektor. Vi gennemfører nu og i de kommende år renoveringer og nybyggerier for en halv milliard kr.

I vores administration har vi høje ambitioner om at udvikle og fremtidssikre vores boligområder samtidig med at vi løbende effektiviserer vores administrative funktioner indenfor drift, økonomi og forvaltning. Vi søger en ny fagligt stærk konsulent der kan varetage centrale opgaver i administrationen samtidig med at dialog og support til beboerdemokratiet vægtes højt. Der er tale om en højt betroet stilling centralt i vores organisation, med reference til direktøren.

De primære opgaver i stillingen

- Budgetansvar. Planlægning og udarbejdelse af budgetter for vores boligafdelinger, herunder tovholder omkring processen med mødeafholdelse og koordination med beboerdemokrati.
- Bidrage til økonomistyring og problemløsning, bl.a. vedrørende mindre byggesager, boligorganisationens dispositionsfond, Landsbyggefonds sager mv.
- Tovholder på en række udviklingsopgaver, herunder arbejde på effektiviseringstiltag og forvaltningsrevision i tæt samarbejde med direktøren.
- Overfor kollegerne være en akademisk ressource til hjælp med regelfortolkning, analyser og beslutningsoplæg.
- Kommunikation med interne og eksterne samarbejdspartnere, både skriftligt og mundtligt.
- Kan samarbejde på tværs med stor selvstændighed men samtidig udvise diplomatisk sans.

Vi forventer at du

- Har en relevant akademisk uddannelse.
- Kan arbejde selvstændigt og struktureret og har en god arbejdskultur. Du skal kunne holde mange bolde i luften.

- Har flair for at begå dig i en politisk ledet organisation under respekt for de mange forskellige mennesker vi samarbejder med.
- Har et godt overblik og overholder deadlines, af og til under et vist pres fra omgivelserne.
- Gerne har dokumenteret erfaring fra en lignende stilling i en politisk ledet organisation.
- Er serviceminded, og har en sikker og positiv fremtræden.
- Har kørekort og bil, samt er villig til at påtage dig aftenmøder i et vist omfang.

Vi tilbyder

- Et udviklende job i en spændende boligorganisation i hastig udvikling og med afvekslende opgaver.
- En udviklingsstilling, hvor du kan sætte dit personlige præg.
- Gode ansættelsesforhold, med løn og pension iht. overenskomst, samt en fælles sundhedsforsikring.

Yderligere oplysninger

Vil du vide mere om stillingen, kan du kontakte direktør Dennis Larsen på tlf. 87 85 06 16 eller mail: dla@djursbo.dk

Ansøgningsfrist

Send din ansøgning vedlagt CV og bilag til mail@djursbo.dk. Den skal være os i hænde senest **fredag den 30. november**. Ansættelsessamtaler afholdes i uge 50.

Ansættelse hurtigst muligt herefter.

djursBO er en almen boligorganisation, som er beliggende i Syddjurs Kommune, og som råder over ca. 1.800 boliger til unge, ældre, familier og enlige. djursBO er etableret d. 1. april 2012 som en sammenlægning af Boligforeningen Djursland og Ebeltoft Boligselskab. Administrationen har hovedsæde i Hornslet.