

Er du Koldings nye boligsociale medarbejder?

Koldings boligsociale fællessekretariat ByLivKolding søger en ny teamspiller, som skal have et særligt fokus på brobygningsaktiviteter for børn og unge.

ByLivKolding er et samarbejde mellem Kolding Kommune, Lejerbo Kolding, Boligselskabet Kolding og AAB Kolding. ByLivKolding arbejder med at øge trivsel og tryghed i udsatte boligområder i Kolding.

Vi er et team på syv medarbejdere, der varetager opgaver indenfor det boligsociale område. Herudover er der tre kommunale medarbejdere, der er tilknyttet vores projekter.

Vi er lige påbegyndt en 4-årig projektperiode og søger en ny medarbejder til vores boligsociale team.

Jobbeskrivelse

Arbejdsopgaverne relaterer sig til udførelsen af de indsatsområder, der er beskrevet i den boligsociale helhedsplan ByLivKolding 2018-2021 (kan findes på www.bylivkolding.dk).

Arbejdsopgaver:

- Planlægge og gennemføre aktiviteter, der bygger bro mellem boligområderne og den øvrige del af kommunen
- Planlægge og gennemføre aktiviteter, der bygger bro på tværs af kultur og alder
- Opsøgende arbejde i forhold til børn, unge og forældre i boligområderne
- Skabe kontakt til relevante samarbejdspartnere fx Ungdomsskolen, væresteder, kommunale opsøgende medarbejdere og foreninger
- Ansøge om puljemidler til fx ferieaktiviteter
- Afholdelse af ferieaktiviteter

Arbejdsopgaverne skal primært udføres i boligområderne, og en del af arbejdstiden ligger sidst på eftermiddagen, i aftentimerne og i enkelte weekender. Desuden må det forventes, at der vil være aktiviteter i skolernes ferieperioder.

Kvalifikationer:

- Du har en relevant uddannelse og/eller erfaring
- Du har evnerne og lysten til at arbejde med at skabe netværk lokalt
- Du brænder for at arbejde med børn, unge og familier
- Du er en stærk formidler på mange niveauer – også digitalt
- Du arbejder målbevidst og projektorienteret
- Du har gode samarbejdsevner og kan arbejde tværfagligt
- Du er handlekraftig og trækker på netværk/kollegaer
- Du er nysgerrig, kontaktskabende og god til at organisere
- Du har kørekort og egen bil til rådighed i arbejdstiden

Vi tilbyder:

- Et selvstændigt arbejde med gode faglige udviklingsmuligheder
- Et uformelt arbejdsmiljø
- Deltagelse i et dynamisk tværfagligt samarbejde, der involverer flere kommunale fagforvaltninger og boligorganisationer
- Stillingen er fysisk placeret i ByLivKolding, så du i hverdagen har let adgang til sparring med dine kollegaer i teamet. Du bliver en del af et etableret og stærkt boligsocialt team, der arbejder målrettet og alsidigt med boligsociale projekter.

Løn og ansættelses vilkår er i henhold til overenskomst mellem HK og BL. Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer om ugen. Stillingen er tidsbegrænset til 31.12.2021.

Vil du høre mere om stillingen, kan du kontakte Mette Hagesen på mobil 23 68 35 72 eller Jeanette Gade på mobil 30 84 54 34.

Ansøgningsfrist d. 1. februar 2018 kl. 12.00. Ansøgning sendes til ByLivKolding på mail: camilla@bylivkolding.dk